



## **VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

### **STÁŽ V KANCELÁŘI STÁLÉHO PŘEDSTAVITELE ČR PŘI FAO A WFP V ŘÍMĚ**

**Prorektor pro zahraniční vztahy Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích vypisuje výběrové řízení na 1 stipendijní místo na stáž v kanceláři Stálého představitele České republiky při FAO a WFP v Římě v prvním pololetí roku 2026 (únor–červenec).**

Vybrané/mu uchazečce/uchazeči bude přiznáno stipendium na pokrytí cestovních a pobytových nákladů, účast na stáži je bezplatná.

Informace ke stáži:

Náplní stáže bude asistence Stálému představiteli ČR při výkonu funkce zastupování ČR u všech římských agencí OSN zaměřených na výživu a zemědělství, humanitární pomoc a potravinové zabezpečení (FAO, WFP, IFAD).

Předpokládá se mj. příprava podkladů a vystoupení ČR, účast na jednáních a zpracování poznámek či záznamů z jednání, administrativní činnost při zajištění chodu kanceláře Stálého představitele, asistence při zajištění účasti expertů z ČR na jednání v Římě.

Podmínky účasti ve výběrovém řízení:

- Student/ka, který/a je občanem/občankou České republiky.
- Student/ka jakéhokoliv stupně studia, přičemž prioritu mají studenti a studentky magisterských studijních programů.
- Nutná znalost anglického jazyka, italský jazyk výhodou.

Uchazeči předloží pro účely výběrového řízení následující:

- **příhlášku** – formulář je přílohou;
- **strukturovaný životopis**;
- **motivační dopis** – vlastnoručně podepsaný motivační dopis v českém jazyce, ve kterém uchazeč/ka zdůvodní zájem o stipendijní pobyt;
- **úroveň jazykové kompetence uchazečky/uchazeče v anglickém jazyce** – vlastnoručně podepsané prohlášení, ve kterém uchazečka/uchazeč uvede úroveň své jazykové kompetence v anglickém jazyce. Prohlášení lze nahradit jiným dokladem o úrovni jazykové kompetence (doklad o úspěšném absolvování mezinárodně uznávaných jazykových zkoušek nebo předložení jazykových certifikátů; Vysvědčení o Státní jazykové zkoušce; syllabus předmětu a doklad o jeho úspěšném absolvování apod.);
- **vážený studijní průměr** – zjišťuje oddělení pro zahraniční vztahy na fakultě, na níž uchazeč/ka studuje, v IS STAG za celé dosavadní uzavřené období studia, a tento údaj uvede do přihlášky.



Přihlášku se všemi řádně vyplněnými požadovanými přílohami student/ka odevzdává na oddělení pro zahraniční vztahy fakulty. **Fakultní termín a způsob odevzdání přihlášek stanoví proděkan/ka pro zahraniční vztahy fakulty.**

Proděkan/ka pro zahraniční fakulty provede v případě vyššího počtu uchazečů předvýběr a nominuje max. 3 uchazeče/uchazečky, jejichž seznam a předložené dokumenty předá Útvaru pro zahraniční vztahy rektorátu (k rukám Mgr. Kateřiny Vinické, e-mail vinicka@jcu.cz) do

**25. 6. 2025.**

Došlé přihlášky bude posuzovat komise ve složení:

- prof. Ing. Vladimír Žlábek, Ph.D., *prorektor pro zahraniční vztahy JU*;
- Mgr. Zdeňka Novotná, *vedoucí Útvaru pro zahraniční vztahy REK JU*;

Komise následně předá podklady nominované/ho uchazečky/uchazeče Stálému představiteli k potvrzení nominace a definitivnímu rozhodnutí o přijetí nominovaného uchazeče.

O výsledku výběrového řízení budou uchazeči informováni elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v přihlášce do výběrové řízení.

#### **Předpokládaný harmonogram výběrového řízení**

- Vyhlášení výběrového řízení: 10. 6. 2025;
- Termín pro podání přihlášek v rámci fakulty: stanoví proděkan/ka pro zahraniční vztahy fakulty;
- Termín pro předání seznamu nominovaných uchazečů a jejich podkladů Útvaru pro zahraniční vztahy rektorátu ze strany fakult: 25. 6. 2025;
- Předvýběr uchazečů ze strany výběrové komise a nominace vybraného uchazeče/uchazečky k FAO: do 30. 6. 2025.
- Potvrzení výběru uchazeči/uchazečce: bude upřesněno dle dohody se Stálým představitelem.

V Českých Budějovicích dne 10. 6. 2025

prof. Ing. Vladimír Žlábek, Ph.D., v. r.  
*prorektor pro zahraniční vztahy*