

Odborný pracovník/pracovnice Centra podpory studentů se specifickými potřebami

„Hledáme kolegyni či kolegu do týmu zajišťujícího na naší univerzitě podporu studentů se specifickými potřebami. Smyslem naší činnosti je vytvořit přístupné studijní prostředí umožňující studentům se specifickými potřebami naplno uplatnit svoje schopnosti, aniž by přitom docházelo ke snižování studijních nároků.“

Jaká bude vaše pracovní náplň?

- koordinace a poskytování podpory studentům se specifickými potřebami,
- funkční diagnostika specifických potřeb uchazečů o studium a studentů se specifickými potřebami,
- zajišťování administrativních úkonů a činností spojených s poskytováním podpory studentům se specifickými potřebami,
- studijní poradenství.

(bližší informace o činnosti Centra podpory studentů se specifickými potřebami naleznete na: www.centrumssp.jcu.cz).

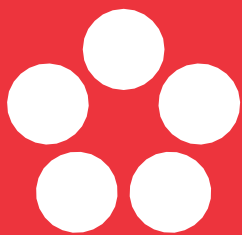
Co od vás očekáváme?

- vysokoškolské vzdělání zaměřené na speciální pedagogiku nebo sociální práci,
- chuť pracovat a učit se,
- osobnostní a psychické předpoklady nezbytné pro práci v pomáhajících profesích,
- samostatnost, zodpovědnost a týmového ducha,
- časovou flexibilitu,
- uživatelskou úroveň práce na počítači s běžnými kancelářskými programy,
- znalost angličtiny na komunikační úrovni.

Co vám můžeme nabídnout:

- různorodou práci v příjemném prostředí,
- získání zkušeností se širokou cílovou skupinou studentů se specifickými potřebami,
- možnost vlastního rozvoje a dalšího vzdělávání,
- uplatnění kreativního potenciálu při realizaci a inovaci podpory uchazečů a studentů se specifickými potřebami,
- univerzitní zázemí (knihovna, menza, celoživotní vzdělávání, technické vybavení atd.),
- zaměstnanecké benefity: 5 týdnů dovolené, 4 dny indispozičního volna, dotované stravování, zaměstnanecké kurzy, příspěvek na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření, zvýhodněné mobilní volání či bankovní služby u partnerské banky, benefitní program ALZA, VIP program DATART, dětská skupina pro děti zaměstnanců přímo v kampusu, práce v instituci implementující HR Award apod.





Nástup od: od 1. 9. 2026 nebo dohodou.
Pracovní úvazek: plný (možný i částečný úvazek).
Pracovní poměr: doba určitá na 1 rok se čtyřměsíční zkušební dobou s možností prodloužení.
Mzda: dle platného mzdového předpisu od 30 000 do 34 000 Kč, s přihlédnutím k dosaženému vzdělání a zkušenostem.

Strukturovaný profesní životopis, motivační dopis a oskenovaný či ofocený doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání s označením „CPSSP“ zašlete na e-mailovou adresu: personalni@jcu.cz do 29. 8. 2026.

Uchazeči, kteří budou vybráni k osobnímu pohovoru, budou písemně informováni.

Výběrové řízení může být kdykoli v jeho průběhu zrušeno a žádný z uchazečů nemusí být přijat do pracovního poměru.
