



Odborný referent/ka útváru veřejných zakázek

„Chcete se podílet na realizaci významných investičních, vědeckých a rozvojových projektů Jihočeské univerzity? Do útváru veřejných zakázek hledáme novou posilu, která pomůže univerzitě pořizovat špičkové technologie, stavební investice i služby pro výuku a výzkum.“

Jaká bude vaše pracovní náplň?

- komplexní zajištění procesu přípravy a realizace veřejných zakázek v souladu s právními předpisy a pravidly poskytovatelů dotací,
- metodická a poradenská činnost v oblasti veřejných zakázek pro součásti Jihočeské univerzity (po zaškolení),
- spolupráce s projektovými týmy, akademickými pracovníky a dalšími zaměstnanci univerzity při přípravě a realizaci zakázek,
- komunikace s poskytovateli dotací, kontrolními orgány a dalšími institucemi,
- práce v elektronických nástrojích pro zadávání veřejných zakázek a dalšími souvisejícími informačními systémy.

Jak si vás představujeme?

- máte středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání v ekonomickém, právním či stavebním oboru,
- máte dobrou orientaci v MS Office,
- jste pečliví, samostatní, komunikativní a máte chuť učit se novým věcem i postupům,
- umíte dobře zorganizovat práci, pracovat s texty a orientovat se v předpisech,
- práce je vhodná také pro absolventy a uchazeče bez předchozí praxe ve veřejných zakázkách.

Výhodou bude:

- zkušenost nebo orientace v oblasti veřejných zakázek,
- povědomí o dotačních projektech veřejné správy,
- znalost anglického jazyka.

Co vám můžeme nabídnout:

- zajímavou a pestrou práci v přátelském a podporujícím pracovním prostředí,
- účast na významných investičních a výzkumných projektech,
- možnost vlastního rozvoje, zaměstnanecké kurzy, perspektivu zaměstnání,
- univerzitní zázemí (knihovna, menza, celoživotní vzdělávání, technické vybavení atd.),
- zaměstnanecké benefity: 5 týdnů dovolené, 4 dny indispozičního volna, dotované stravování, příspěvek na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření, zvýhodněné mobilní volání či bankovní služby u partnerské banky, benefitní program ALZA, VIP program DATART, dětská skupina pro děti zaměstnanců přímo v kampusu, práce v instituci implementující HR Award apod.

Nástup:	1. 10. 2026 nebo dohodou
Pracovní úvazek:	plný úvazek.
Pracovní poměr:	dobu určitá na 1 rok se čtyřměsíční zkušební dobou s možností prodloužení.
Mzda:	dle platného Mzdového předpisu od 29.000 do 37.000 Kč, s přihlédnutím k dosaženému vzdělání a zkušenostem.

Strukturovaný profesní životopis a motivační dopis s označením „Odborný referent/ka útváru veřejných zakázek“ **zašlete** na e-mail: personalni@jcu.cz do **15. 07. 2026**.

Uchazeči, kteří budou vybráni k osobnímu pohovoru, budou písemně informováni. Výběrové řízení může být kdykoli v jeho průběhu zrušeno a žádný z uchazečů nemusí být přijat do pracovního poměru.

