

VYSOKÁ ŠKOLA: JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH			
Rozvojový projekt na rok 2019 Formulář pro závěrečnou zprávu			
Program:	Centralizovaný rozvojový program		
Tematické zaměření:	a) Rozvoj systému vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a/nebo tvůrčí činnosti s důrazem na zapojení všech aktérů		
Název projektu: Dobudování systémů zajišťování a posilování kvality vysokých škol v podmínkách institucionální akreditace			
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2019	Do: 31. 12. 2019	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	800	800	0
Čerpáno	800	800	0
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba	
Jméno:	prof. PhDr. Bohumil Jiroušek, Dr.	prof. PhDr. Bohumil Jiroušek, Dr.	
Podpis:			
Fakulta/Součást	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) Rektorát JU	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) Rektorát JU	
Adresa/Web:	Branišovská 1645/31a 370 05 České Budějovice www.jcu.cz	Branišovská 1645/31a 370 05 České Budějovice www.jcu.cz	
Telefon:	389 032 008	389 032 008	
E-mail:	prorektor-hodnoceni@jcu.cz	prorektor-hodnoceni@jcu.cz	
Jméno rektora:	doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.		
Podpis:			
Datum:	27.1.2020		
Razítko školy:	<p style="text-align: center;"> JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH Branišovská 31a (22) 370 05 České Budějovice IČ 600 76 658, DIČ CZ60076658 </p>		

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU	
Cíle projektu	<p>Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</p> <p>Cíl č. 1: Posílení mezinárodního rozměru systému zajišťování a hodnocení kvality na JU (cíl splněn). Mezinárodní rozměr systému zajišťování a hodnocení kvality byl posilován překladem vybraných celouniverzitních předpisů, strategických dokumentů a dalších relevantních materiálů JU do anglického jazyka. K překladu byly vybrány dokumenty a materiály náležející do jednotlivých tematických okruhů projektu CRP 2019 (jejich popis viz níže), s důrazem na dokumenty využitelné v rámci nejrůzněji zaměřených mezinárodních hodnocení, a to se zohledněním zkušeností partnerských vysokých škol, které těmito hodnoceními v minulosti již prošly nebo jimi pravidelně procházejí (viz výstup č. 1).</p> <p>Cíl č. 2: Podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe s domácími a zahraničními partnery (cíl splněn). Spolupráce a sdílení příkladů dobré praxe probíhala zejména v rámci pravidelných setkání zástupců řešitelských týmů ze zapojených vysokých škol a členů nově ustavených expertních skupin zabývajících se čtyřmi projektovými tematickými okruhy: 1) rozvoj kvality učení a výuky vedoucí k excelenci ve vzdělávání; 2) výkon činností, k nimž vysoké školy získávají nově oprávnění na základě institucionální akreditace (zejm. uznávání zahraničního vzdělání a institut mimořádného profesora); 3) propojování hodnocení vzdělávací a tvůrčí činnosti; 4) zajišťování kvality souvisejících činností. Projektové aktivity zaměřené na tematický okruh č. 4 JU koordinovala (garantovala), v rámci ostatních tematických okruhů se JU aktivně zapojila do realizace společných projektových aktivit a do přípravy projektových výstupů.</p> <p>Spolupráce a sdílení dobré praxe probíhala rovněž prostřednictvím účasti zástupců JU na vybraných konferencích, seminářích a workshopech a dalších odborných akcích tematicky souvisejících s dílčími projektovými aktivitami, a to v rámci ČR i zahraničí. Mimo těchto oficiálních projektových setkání a odborných akcí se spolupráce odehrávala také v rámci osobních konzultací a prostřednictvím neformálního setkávání k jednotlivým tematickým projektovým okruhům se zástupci partnerských vysokých škol a zástupci dalších relevantních subjektů působících v rámci vysokoškolského vzdělávacího prostoru (např. NAÚ, MŠMT, CSVŠ). Blíže viz výstup č. 2.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	<p>Uveďte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</p> <p>Kromě spolupráce na společných aktivitách a výstupech projektu měla vzájemná spolupráce s ostatními zapojenými veřejnými vysokými školami vliv také na zlepšení stupně vyspělosti systému zajišťování a hodnocení kvality na JU, zkvalitnění nastavených postupů a metodik, získání nových přenositelných kompetencí, navázání, případně prohloubení stávajících kontaktů a forem spolupráce, a to v rámci ČR i zahraničí. Blíže viz výstupy č. 1, 2 a 3.</p> <p>Výstup č. 1: Překlady strategických a dalších vybraných dokumentů JU do anglického jazyka pro potřeby posílení mezinárodního rozměru zajišťování a hodnocení kvality na JU. Do anglického jazyka byly přeloženy tyto celouniverzitní předpisy, strategické a další dokumenty JU:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opatření rektora, kterým se vydává Organizační řád JU; - Opatření rektora, kterým se vydává Etický kodex JU; - Zásady výzkumné práce a zveřejňování poznatků a výsledků výzkumu (Příloha č. 1 Etického kodexu JU); - Opatření rektora uzavírání smluv o spolupráci se zahraničními subjekty; - Opatření rektora, jímž se vydávají Pravidla pro tvorbu, schvalování a zveřejňování strategických dokumentů JU; - Opatření rektora, kterým se vydává Jednací řád Etické komise JU; - Opatření rektora stanovující postup v případech obtěžování na pracovišti; - Opatření rektora, kterým se stanoví pravidla pro ochranu a zpracování osobních údajů; - Opatření rektora k hodnocení neakademických zaměstnanců; - Opatření rektora, kterým se vydává Organizační řád Rektorátu JU; - Opatření rektora, kterým se vydávají Standardy pro akreditaci a uskutečňování studijních programů JU (aktualizace verze z roku 2018); - Opatření rektora k ochraně osobních údajů v souvislosti s pracovněprávními vztahy; - Dlouhodobý záměr JU na období 2016-2020; - Plán realizace Strategického záměru JU pro rok 2019 a 2020; - Investiční program JU na období 2016-2020; - Investiční program JU na období 2016-2020: Aktualizace pro rok 2019 a 2020; - Institucionální plán JU na období 2019-2020;

- Zpráva o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností JU;
- Dodatek Zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností JU za rok 2018;
- Výroční zpráva o činnosti JU za rok 2018;
- Výroční zpráva o hospodaření JU za rok 2018;
- Prohlášení Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích k ochraně osobních údajů;
- Postup pro vyřizování žádostí;
- Metodika k vytváření souhlasů se zpracováním osobních údajů;
- Popis vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality JU;
- Záznam o neshodě – vnitřní systém zajišťování a hodnocení kvality JU;
- Knihovní řád Akademické knihovny JU;
- Ubytovací smlouva Kolejů a menz JU.

Výstup č. 2:

Účast na setkáních partnerů projektu, konferencích a dalších odborných akcích zaměřených na jednotlivá témata projektu.

Zástupci JU se účastnili pravidelných setkání členů řešitelského týmu, setkání expertních skupin pro jednotlivé projektové tematické okruhy, konferencí, odborných seminářů, workshopů a dalších akcí zaměřených na klíčová témata projektu CRP 2019, a to v rámci ČR i zahraničí. Kromě těchto oficiálních projektových setkání se uskutečnilo také několik osobních konzultací a neformálních setkání k jednotlivým tematickým okruhům projektu a setkání se zástupci dalších relevantních subjektů působících v rámci vysokoškolského vzdělávacího prostoru (např. NAÚ, MŠMT, CSVŠ). Předmětem těchto setkání byla problematika související s řešenými projektovými okruhy.

Zástupci JU se rovněž zúčastnili 20. ročníku konference „Hodnocení kvality vysokých škol“ s podtitulem „Cesty ze slonovinové věže – Vysoké školy v dialogu s vnějšími aktéry“ (Brno, 16.-17.5.2019). Tuto konferenci s mezinárodní účastí pořádala Masarykova univerzita.

Zástupci JU se společně se zástupci ostatních vysokých škol zapojených do projektu CRP 2019, zástupců MŠMT a NAÚ zúčastnili velmi inspirativní a obohacující cesty do Irska (9.-13.9.2019), v rámci které navštívili několik významných irských institucí působících v oblasti zajišťování a hodnocení kvality (National Forum for the Enhancement of Teaching and Learning; Quality Qualifications Ireland; Irish Universities Association). V rámci tohoto zahraničního pobytu zástupci JU rovněž navštívili University College Cork, kde se péčí rektorátního útvaru pro kvalitu (Quality Enhancement Unit) měli možnost detailněji seznámit se základními principy, postupy a metodami zajišťování (zlepšování) a hodnocení kvality na irských univerzitách a především na University College Cork a diskutovat tyto otázky s přizvanými zástupci jednotlivých fakult, ústavů, studentských organizací, rektorátních a celoškolských pracovišť.

Zástupci JU se dále zúčastnili setkání „Czech University Rankings Group“ (Ostrava, 28.-29.11.2019), na kterém byly diskutovány zkušenosti vysokých škol se zapojením do mezinárodních žebříčků hodnocení kvality a využití těchto žebříčků v rámci univerzitních systémů zajišťování a hodnocení kvality. Tohoto setkání se zúčastnili rovněž zástupci THE a QS, kteří zde nejen představili tyto prestižní mezinárodní žebříčky, ale v rámci one-to-one setkání rovněž zástupcům jednotlivých vysokých škol umožnili blíže diskutovat dosažené výsledky těchto škol v předmětných žebříčcích a strategie jejich možného zlepšení.

Výstup č. 3:

Garance aktivit v oblasti spolupráce definované cílem 4 celého projektu: „Rozvoj společných přístupů k zajišťování kvality souvisejících činností“ a podílení se na aktivitách v ostatních oblastech spolupráce.

Projektový okruh „Rozvoj společných přístupů k zajišťování kvality souvisejících činností“, který byl garantován JU a spolugarantován UP, byl řešen na pracovních setkáních expertní skupiny tvořené zástupci všech zapojených partnerských škol (setkání zajišťované péčí JU – České Budějovice, 28.3.2019; setkání zajišťované péčí UP – Červenohorské sedlo, 4.-5.9.2019). Některé dílčí otázky byly řešeny a diskutovány i v rámci pravidelných setkání členů řešitelského týmu CRP 2019 (Litomyšl, 9.-10.1.2019; Křtiny, 1.11.2019; Praha, 6.12.2019).

Hlavní pozornost byla v průběhu řešení tohoto projektového okruhu věnována aktivitám, které výrazněji vstupují do souvislostí se vzděláváním a výukou, resp. vědou a výzkumem, tj. hlavními činnostmi univerzity. Pozornost tak byla věnována centrům podpory studentů se specifickými potřebami, celoživotnímu vzdělávání a jeho propojení s univerzitou třetího věku, dětským skupinám (péče o děti zaměstnanců a studentů v předškolním věku), akademickým knihovnám, kolejím a menzám, včetně sdílení evaluačních přístupů (spokojenost studentů a zaměstnanců se službami pracovišť).

Výsledkem činnosti expertní skupiny pro projektový okruh „Rozvoj společných přístupů k zajišťování kvality souvisejících činností“ je **Metodický materiál k vymezení souvisejících činností a zajišťování jejich kvality**. Součástí tohoto materiálu jsou prezentace partnerských vysokých škol k vybraným otázkám souvisejících činností, analytický materiál zaměřený na porovnání systémů hodnocení kvality souvisejících činností na partnerských vysokých školách a materiály (příklady dobré praxe) shromážděné v rámci pracovní cesty do Irska (prezentace, strategické materiály, výroční zprávy, manuály, hodnotící zprávy, case studies, dotazníková šetření apod.).

	<p>Zástupci JU se rovněž aktivně účastnili práce v expertních skupinách ustavených v rámci projektových okruhů č. 1, 2 a 3, v rámci kterých se také podíleli na přípravě níže uvedených projektových výstupů:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Materiál popisující příklady dobré praxe při podpoře excelence ve výuce a učení; - Metodický materiál k obsazování míst mimořádných profesorů; - Metodický materiál k uznávání zahraničního vzdělávání; - Materiál popisující mechanismy integrace hodnocení vzdělávací a tvůrčí činnosti na zapojených VŠ. 		
Změny v řešení	<p>Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.</p>		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
Přehled o pokračujícím projektu	<p>Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.</p>		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	2018	165	<p>Projekt CRP 2019 navazuje na projekt CRP 2018 „Rozvoj a efektivita vnitřních systémů zajišťování kvality s cílem zvyšování kvality a relevance vzdělávacích činností“. Zatímco v roce 2018 se projekt zaměřoval především na hodnocení kvality studijních programů, byly aktivity v roce 2019 zaměřeny na čtyři oblasti (jejich popis viz výše), které byly doposud propracovány méně a v nichž se spolupráce jevila jako nejnáléhavější.</p>

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)			
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	800	800
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	200	200
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	68	68
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	12	12
2.5	Služby a náklady nevýrobní	370	373
2.6	Cestovní náhrady	150	147
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	800	800

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		
Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny členům realizačního týmu a zástupcům JU v jednotlivých expertních skupinách za aktivní spolupráci na přípravě výstupů v rámci společných i dílčích aktivit projektu	200
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	68
2.4	Drobné kancelářské potřeby, tonery, příprava podkladů, tisk, vazba	12
2.5	Překlady vybraných dokumentů do anglického jazyka, konferenční poplatky, kurzovné	373
2.6	Cestovní náhrady (cestovné, stravné, ubytování, nutné vedlejší výdaje) pro členy realizačního týmu a zástupce JU v jednotlivých expertních skupinách	147