

**VYSOKÁ ŠKOLA:**  
**JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH**

**Rozvojový projekt na rok 2019**

**Formulář pro závěrečnou zprávu**



<b>Program:</b>	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019
<b>Tematické zaměření:</b>	c) elektronizace správní agendy vysoké školy (včetně přijímacího řízení a dokladů o průběžných i celkových výsledcích studia) h) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol

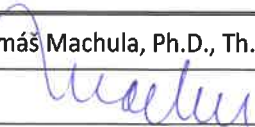
**Název projektu:**

Pokročilá elektronizace studijních a správních agend v prostředí vysokých škol se zřetelem k nové národní i evropské legislativě

<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1. 1. 2019</b>	<b>Do: 31. 12. 2019</b>	
<b>Dotace (v tis. Kč)</b>	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
Požadavek	550	228	322
Čerpáno	550	228	322

**ZÁKLADNÍ INFORMACE**

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
<b>Jméno:</b>	Bc. Eduard Krlín	RNDr. Ludmila Bulánová
<b>Podpis:</b>		
<b>Fakulta/Součást</b>	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
<b>Adresa/Web:</b>	Branišovská 1645/31a, 370 05, České Budějovice, <a href="http://www.jcu.cz">www.jcu.cz</a>	Branišovská 1645/31a, 370 05, České Budějovice, <a href="http://www.jcu.cz">www.jcu.cz</a>
<b>Telefon:</b>	+420 389 032 115	+420 389 032 116
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:ekrlin@jcu.cz">ekrlin@jcu.cz</a>	<a href="mailto:bulanova@jcu.cz">bulanova@jcu.cz</a>

<b>Jméno rektora:</b>	doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.
<b>Podpis:</b>	
<b>Datum:</b>	27-01-2020
<b>Razítko školy:</b>	JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH Branišovská 31a (22) 370 05 České Budějovice IČ 600 76 658, DIČ CZ60076658

<b>ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU</b>		
<b>Cíle projektu</b>	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.	
1	<b>Elektronizace studijních a souvisejících agend v IS – cíl splněn</b> Byly provedeny potřebné analýzy pro úpravu rozhraní studijního informačního systému s ekonomickým informačním systémem, aby bylo možné přenášet částky i v jiných měnách než v českých korunách.	
2	<b>Přístupnost internetových stránek a podpora mobilních zařízení – cíl splněn</b> Byly provedeny potřebné analýzy a následně byly realizovány a implementovány potřebné úpravy aplikace pro hromadné podepisování dokumentů do responzivního designu.	
3	<b>Ochrana osobních údajů ve studijních a souvisejících informačních systémech – cíl splněn</b> Převzetí výstupů pro potřeby ochrany osobních údajů ve studijním informačním systému se zaměřením na uchazeče, studenty a absolventy.	
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů</b>	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.	
1	<b>Analýza a návrh řešení souvisejících s cílem 1.</b> Splněno: Byl analyzován současný stav rozhraní studijního informačního systému s ekonomickým informačním systémem a byla realizovaná analýza a návrh úpravy rozhraní pro možnost přenosu částek v cizích měnách.	
2	<b>Nákup služeb a licencí (úpravy a vylepšení aplikace pro hromadné podepisování dokumentů dle eIDAS).</b> Splněno: Byla analyzovaná aplikace pro hromadné podepisování dokumentů a navrženo řešení úpravy do responzivního designu. Následně byly úpravy realizovány a implementovány.	
3	<b>Sdílení zkušeností: společná setkání se školami, konzultace a posouzení příkladů z ostatních škol pro aplikovatelnost na vlastní potřeby, diskuse k jednotlivým cílům a řešení projektu.</b> Splněno: Byly realizovány dva společné semináře a několik dalších individuálních setkání se zapojenými školami, na kterých byly diskutovány a prezentovány příklady a řešení z jednotlivých škol.	
4	<b>Náhrada již nepodporovaných Oracle Forms jinou podporovanou technologií.</b> Splněno: Převzetí analýz připravovaných úprav v IS/STAG k náhradě Oracle Forms a příprava na přechod k novému řešení.	
5	<b>Monitorování řešení v ostatních informačních systémech z hlediska jednoduššího budoucího převzetí know-how.</b> Splněno: V rámci společných setkání a konzultací byla monitorována řešení v informačních systémech ostatních zapojených škol k případnému budoucímu převzetí know-how.	
6	<b>Školení a konzultace s uživateli kvůli nově zaváděným procesům a postupům.</b> Splněno: Bylo realizováno několik setkání s dodavateli, při kterých bylo projednáno řešení úprav spojených s IS/STAG a iFIS. Dále byly realizovány individuální konzultace k možnostem elektronického podepisování dokumentů a k přenosu částek v cizích měnách mezi studijním a ekonomickým systémem.	
7	<b>Závěrečné vyhodnocení projektu.</b> Splněno: Byla vytvořena tato závěrečná zpráva, včetně vyúčtování projektu.	
<b>Změny v řešení</b>	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.	
	<b>č.</b>	<b>Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)</b>
	<b>Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)</b>	
1	-	-

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Poznámka (případně výhled do budoucna)</b>
	-	-	-

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

<b>Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)</b>			
		<b>Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)</b>	<b>Čerpání dotace (v tis. Kč)</b>
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky celkem</b>	322	322
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	322	322
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	228	228
	<b>Osobní náklady:</b>		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	120	120
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příspěvek do sociálního fondu	41	41
	<b>Ostatní:</b>		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	62	62
2.6	Cestovní náhrady	5	5
2.7	Stipendia	0	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	550	550

<b>Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>		
<b>Číslo položky (viz předchozí tab.)</b>	<b>Název výdaje a jeho zdůvodnění</b>	<b>Částka (v tis. Kč)</b>
1.1	Úpravy aplikace pro hromadné podepisování dokumentů dle eIDAS do responzivního designu.	322
2.1	Odměny a mzdy - koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností.	120
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění.	41
2.5	Analýza úpravy rozhraní studijního informačního systému s ekonomickým informačním systémem s možností přenosu částek v cizích měnách.	62
2.6	Cestovné na jednání týmu včetně nákladů na služební vozidlo.	5