

## **Informace o zpracování osobních údajů v rámci profilu zaměstnance na webových stránkách Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích**

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (dále také jen „JU“) v rámci veřejné části svých webových stránek zveřejňuje na základě oprávněného zájmu za účelem usnadnění kontaktování zaměstnanců, a prezentace zaměstnanců a JU, kontaktní údaje na své zaměstnance, informaci o jejich pracovním zařazení, případně seznam jimi vydaných publikací, rozvrh výuky, seznam jimi vyučovaných předmětů a informaci o konzultačních hodinách.

Každý zaměstnanec má dále možnost tento svůj profil upravit a za účelem své prezentace tak rozšířit okruh o něm zveřejňovaných informací, a to čistě dle svého uvážení o svoji fotografii, životopis, případně další informace (medailonek) a informace o tvůrčí činnosti (dále také jen „volitelné informace“).

Volitelné informace do svého profilu vkládá zaměstnanec sám a dobrovolně. JU tak tyto údaje zpracovává na základě souhlasu se zpracováním osobních údajů, který jí zaměstnanec uděluje vepsáním informací do svého profilu a jejich následným uložením. Pro zveřejnění fotografie je kromě jejího nahrání do systému vyžadováno ještě zaškrtnutí souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Zaměstnanec může takto udělený souhlas kdykoli odvolat, a to odstraněním textu, který si do profilu vložil, případně odebráním fotografie. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním. Vzhledem k tomu, že se jedná o prezentaci zaměstnance, budou uvedené údaje z veřejné části webových stránek JU odstraněny také v případě ukončení pracovního poměru zaměstnance.

JU v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebude provádět automatizované rozhodování, včetně profilování.

JU nepředává osobní údaje mezinárodním organizacím či do třetích zemí.

Zaměstnanec má v souvislosti se zpracováním svých osobních údajů, kromě výše uvedeného, právo na:

- Přístup k osobním údajům (čl. 15 obecného nařízení o ochraně osobních údajů), které je zajištěno přístupem zaměstnance do svého profilu.
- Opravu osobních údajů (čl. 16 obecného nařízení), které je zajištěno možností úpravy uvedených informací v rámci profilu zaměstnance, případnou změnu kontaktních údajů, informaci o pracovním zařazení, případně seznam vydaných publikací, rozvrh výuky, seznam vyučovaných předmětů a informaci o konzultačních hodinách u k tomu pověřené osoby v rámci součásti JU, na které je zaměstnanec zaměstnán.
- Výmaz osobních údajů (čl. 17 obecného nařízení), které může subjekt údajů uplatnit pouze, pokud by ze strany správce docházelo ke zpracování osobních údajů, u nichž pominul účel jejich zpracování.
- Omezení zpracování (čl. 18 obecného nařízení), které nelze uplatnit s výjimkou, pokud subjekt údajů osobní údaje potřebuje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.
- Právo podat stížnost u Úřadu jako dozorového úřadu (čl. 77 obecného nařízení). Každý subjekt údajů (pokud se domnívá, že došlo k porušení obecného nařízení) má právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel. +420 234 665 111, e-mail [posta@uouu.cz](mailto:posta@uouu.cz).

Obecné informace o zpracování osobních údajů v rámci JU, včetně informací o tom, jaká existují práva v souvislosti s jejich zpracováním a postupu pro jejich uplatnění, naleznete na [www.jcu.cz/ochrana-osobnich-udaju](http://www.jcu.cz/ochrana-osobnich-udaju)

V případě jakýchkoli dotazů, námětů či připomínek v oblasti ochrany osobních údajů se můžete obracet na **pověřence pro ochranu osobních údajů** prostřednictvím datové schránky **vu8j9dv**, e-mailu [poverenec@jcu.cz](mailto:poverenec@jcu.cz) nebo listinnou formou na adrese Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice.