



SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

číslo: R 646

datum: 4. 9. 2026

Opatření rektora ke stanovení organizace zabezpečení požární ochrany na Jihočeské univerzitě v Českých Budějovicích

Článek 1 Účel opatření

Účelem opatření je vytvořit podmínky pro účinnou ochranu života a zdraví občanů a majetku před požáry, systém poskytování pomoci při požárech a vytváření podmínek pro hašení požárů a řešení jejich následků. Stanovení organizace požární ochrany (dále jen „PO“) upravuje vytvoření vlastního organizačního systému, nezbytného pro plnění povinností vyplývajících z předpisů o PO (vždy v jejich aktuálně účinném znění), a to zejména:

- a) zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, (dále jen „Zákon o PO“), dle § 6 odst. 1 písm. a),
- b) vyhláška č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (dále jen „Vyhláška o požární prevenci“), dle § 30,
- c) vyhláška č. 23/2008 Sb., o technických podmínkách požární ochrany staveb,
- d) vyhláška č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách,
- e) vyhláška č. 34/2016 Sb., o čištění, kontrole a revizi spalínové cesty,
- f) nařízení Jihočeského kraje č. 3/2002, kterým se stanoví podmínky k zabezpečení PO při akcích, kterých se zúčastňuje větší počet osob,
- g) nařízení Jihočeského kraje č. 2/2016, kterým se stanoví podmínky k zabezpečení PO v době zvýšeného nebezpečí vzniku požáru.

Článek 2 Oblast působnosti opatření

Toto opatření rektora platí pro všechny součásti Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „JU“) a vztahuje se na všechny zaměstnance a osoby v obdobném postavení vůči JU a dále na všechny další osoby, které se s vědomím JU zdržují v jejích prostorách (např. externí zaměstnanci, studenti). S tímto opatřením rektora musí být výše uvedené osoby seznámeny v rámci školení o požární ochraně.





Článek 3 Odpovědnost na úseku PO

- a) Rektor odpovídá za organizaci a zajišťování PO za univerzitu jako celek v rozsahu stanoveném Zákonem o PO, vydává opatření a kontroluje jejich plnění,
- b) děkani odpovídají za organizaci a zajištění PO v rámci svých fakult, a to na základě platných opatření rektora a platných právních předpisů,
- c) ředitelé ostatních součástí JU odpovídají za zajištění a organizaci PO v objektech a na pracovištích v rozsahu své působnosti,
- d) vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení (např. katedra, ústav, laboratoř, menza, kolej, provozní útvar) odpovídají za plnění úkolů a zajištění PO na jimi řízených pracovištích.

Pro plnění úkolů PO JU jsou zřízeny tyto funkce:

- a) **odborně způsobilá osoba v oboru PO**
- b) **technik požární ochrany**
- c) **preventivní požární hlídka** (zřizuje se v prostorách s nejméně třemi zaměstnanci, ve kterých se provozují činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím).
- d) **preventista požární ochrany** (působí v prostorách se zvýšeným požárním nebezpečím; pravidelně kontroluje dodržování předpisů o PO a min. dvakrát ročně provede dle checklistu (viz přílohu) preventivní požární prohlídku PO a neprodleně odstraňuje zjištěné závady.

Při řízení, provádění a kontrole PO se zaměstnanci ve vedoucích funkcích řídí obecně závaznými předpisy, tímto opatřením, technickými normami, pokyny odborně způsobilé osoby v oboru PO, technika PO a pokyny státního požárního dozoru územního HZS JČK vykonávajícího státní požární dozor.

Článek 4 Povinnosti na úseku PO

Povinnosti statutárního zástupce JU:

- a) **zajistit školení vedoucích zaměstnanců o PO** podle aktuálního Tematického plánu a časového rozvrhu školení o PO (viz přílohu) ve stanovené lhůtě podle Vyhlášky o požární prevenci 1× za 3 roky,
- b) **zabezpečit zaměstnancům školení o PO** dle Tematického plánu a časového rozvrhu školení o PO (viz přílohu) ve stanovené lhůtě podle Vyhlášky o požární prevenci 1× za 2 roky,
- c) **zajistit vybavení objektů JU věcnými prostředky PO a požárně bezpečnostními zařízeními** dle Požárně bezpečnostního řešení a právních předpisů, zajistit jejich kontroly, opravy a revize,
- d) **zajistit zpracování dokumentace PO** u odborně způsobilé osoby **a udržovat dokumentaci aktuální**, v případě změn zajistit její aktualizaci,





- e) **zabezpečit provádění pravidelných kontrol na všech pracovištích osobou odborně způsobilou, technikem PO nebo preventistou PO**, zajistit odstranění zjištěných závad v daných termínech,
- f) umožnit orgánu státního požárního dozoru provedení kontroly plnění povinností na úseku požární ochrany, poskytovat mu požadované doklady, dokumentaci a informace vztahující se k zabezpečování požární ochrany,
- g) **zabezpečit vyhlášení cvičného požárního poplachu** na pracovištích se zvýšeným požárním nebezpečím v četnosti stanovené osobou odborně způsobilou v PO prostřednictvím dokumentu „Stanovení organizace zabezpečení PO“,
- h) **plnit povinnosti vyplývající ze Zákona o PO a z Vyhlášky o požární prevenci** a navazujících právních a technických předpisů,
- i) **projednávat min. 1 x za rok na kolegiu rektora rozbor stavu PO** a požárů za daný kalendářní rok,
- j) **vydávat příkazy, zákazy a pokyny k zajištění úkolů na úseku PO a zajistit kontrolu jejich plnění.**

Povinnosti vedoucích zaměstnanců JU

Vedoucí zaměstnanci JU odpovídají za plnění povinností stanovených předpisy požární ochrany na svém pracovním úseku. Jsou povinni zejména:

- a) **zúčastňovat se pravidelně školení vedoucích zaměstnanců.** Školení probíhá prezenční formou prostřednictvím OZO PO, technikem PO nebo formou samostudia na webových stránkách: elearning.jcu.cz. Znalosti jsou ověřeny on-line testem nebo písemným testem,
- b) **zajistit vstupní a opakované školení zaměstnanců o PO** ve stanovených lhůtách. Školení probíhá formou samostudia na webových stránkách: elearning.jcu.cz. Znalosti jsou ověřeny on-line nebo písemným testem. V případě potřeby může proběhnout prezenční formou prostřednictvím OZO PO, technika PO nebo preventisty PO,
- c) **zabezpečit zaměstnancům zařazených do preventivních požárních hlídek (dále jen „PPH“) odbornou přípravu** dle Tematického plánu a časového rozvrhu školení o PO (viz přílohu), jmenovat členy PPH a preventisty PO a kontrolovat jejich činnost, nebo tuto kontrolu zabezpečit na jimi řízeném pracovišti,
- d) v rámci školení o PO zabezpečit seznámení externích zaměstnanců s konkrétními požadavky jednotlivých pracovišť na PO (viz přílohu),
- e) **kontrolovat**, zda jsou na pracovištích dodržovány předpisy PO,
- f) **zajistit zveřejnění zpracované dokumentace PO na přístupných místech**, kontrolovat její aktuálnost, v případě změn zajistit její aktualizaci,
- g) **zajistit provedení preventivní požární prohlídky všech objektů** technikem PO nebo preventistou PO podle kategorie **požární nebezpečnosti a příslušných lhůt a zajistit odstranění zjištěných závad a nedostatků**,
- h) **zajistit provádění kontrol, oprav a revizí věcných prostředků PO a požárně bezpečnostních zařízení** ve stanovených lhůtách u servisních organizací s příslušným oprávněním a zajistit vedení evidence o těchto kontrolách, opravách a revizích,
- i) vytvářet podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce, zejména **udržovat volné příjezdové komunikace, nástupní plochy a zásahové cesty**,





- j) **zajistit, aby zaměstnanci a studenti dodržovali technické podmínky a návody** vztahující se k používaným přístrojům a zařízením, hořlavým kapalinám a hořlavým plynům,
- k) **dodržovat** stanovená opatření při provádění požárně nebezpečných prací (např. svařování, viz článek č. 7), dbát, aby pracoviště po ukončení pracovní doby bylo v požárně nezávadném stavu, aby byly vypnuty el. spotřebiče, které lze vypnout,
- l) **spolupracovat** při organizaci cvičného požárního poplachu,
- m) při evakuaci v případě požáru se řídit požární poplachovou směrnicí a požárním evakuačním plánem,
- n) **zajistit**, aby každý požár (i uhašený bez pomoci jednotky požární ochrany) byl oznámen územně příslušnému operačnímu středisku HZS JČK a vedení JU,
- o) dbát pokynů odborně způsobilé osoby v PO nebo technika PO k zajištění požární bezpečnosti.

Povinnosti zaměstnanců, studentů a osob zdržujících se s vědomím zástupců JU v objektech JU:

- a) **počínat si tak, aby nedošlo ke vzniku požáru**, zejména při používání tepelných, elektrických a jiných spotřebičů, při skladování hořlavých nebo požárně nebezpečných látek a při manipulaci s otevřeným ohněm, či jiným zdrojem zapálení,
- b) **plnit příkazy a dodržovat zákazy týkající se požární ochrany** na označených místech,
- c) **účastnit se školení o PO** a podrobit se ověření znalostí,
- d) znát příslušnou dokumentaci PO zpracovanou pro konkrétní pracoviště a řídit se jejími ustanoveními,
- e) znát způsob vyhlášení požárního poplachu a přivolání pomoci v případě požáru, v případě zjištění požáru **se řídit požárními poplachovými směrnicemi**,
- f) **znát umístění a způsob použití přenosných hasicích přístrojů** a jiných hasebních prostředků,
- g) udržovat trvale volné únikové cesty, přístup k přenosným hasicím přístrojům, vnitřním požárním hydrantům, hlavním uzávěrům médií (voda, plyn, elektřina) a elektrorozvaděčům,
- h) dodržovat technické podmínky a návody vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností, seznámit se s bezpečnostními listy používaných látek,
- i) **před odchodem zkontrolovat**, zda jsou vypnuty všechny el. spotřebiče, které lze vypnout, svítidla, tepelné spotřebiče, přístroje, strojní zařízení atd. a překontrolovat **své svěřené pracoviště**, zda se v něm nenachází případný jiný iniciační zdroj, který by mohl zapříčinit vznik požáru,
- j) **oznamovat** svému nadřízenému **nedostatky a závady na pracovišti**, které by mohly vést ke vzniku požáru nebo by byla ohrožena záchrana osob v případě vzniku požáru.

V objektech JU se nesmí:

- k) používat otevřený oheň a kouřit ve všech objektech JU a na místech, kde je to zakázáno,
- l) používat vlastní tepelné a elektrické spotřebiče,
- m) provádět takové práce, které mohou vést ke vzniku požáru, pokud k tomu nemá daná osoba odbornou způsobilost požadovanou pro výkon takových prací zvláštními předpisy,
- n) poškozovat, zneužívat nebo jiným způsobem znemožňovat použití hasicích přístrojů a požárně bezpečnostních zařízení,





- o) uchovávat elektrokoloběžky a elektrokola, jejich parkování je možné pouze ve venkovních prostorách k tomu určených,
- p) vypalovat porosty,
- q) na pozemcích JU ve volné přírodě se nesmí rozdělávat ohně, s výjimkou schválených ohnišť, odpovídajících příslušné legislativě a při dodržování pokynů k požární bezpečnosti (viz přílohu).

Povinnosti zaměstnanců zařazených do PPH.

PPH se zřizují v prostorách s nejméně třemi zaměstnanci, ve kterých se provozují činnosti **se zvýšeným požárním nebezpečím**. Počet a složení PPH určí odborně způsobilá osoba ve spolupráci s příslušným vedoucím zaměstnancem.

Úkolem preventivní požární hlídky je dohlížet na dodržování předpisů o PO a v případě vzniku požáru provést nutná opatření k záchraně ohrožených osob, přivolat jednotku PO a zúčastnit se likvidace požáru. Činnost preventivní požární hlídky řídí velitel, příp. jeho zástupce (1. člen). Preventivní požární hlídky vykonávají svou činnost na základě absolvování odborné přípravy, která se opakuje jednou za rok.

U preventivní požární hlídky na dobu trvání krátkodobé činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím se odborná příprava provede před zahájením této činnosti. Preventivní požární hlídka se řídí Pokyny pro činnosti preventivní požární hlídky, tzn. mezi její povinnosti patří:

Povinnosti členů preventivní požární hlídky na úseku prevence: - pro objekty (viz přílohu)

- a) dohlížet na dodržování předpisů o PO a požárních řádů na pracovištích,
- b) po skončení pracovní činnosti zkontrolovat požární bezpečnost na jim přístupných pracovištích (překontrolovat možné iniciační zdroje – vypnout el. spotřebiče, uhasit požár, u spotřebičů s nepřetržitým provozem zkontrolovat jejich bezpečný provoz apod.),
- c) znát způsob součinnosti s jednotkami požární ochrany,
- d) zúčastňovat se odborné přípravy podle tematického plánu a časového rozvrhu v rozsahu minimálně 1x ročně,
- e) znát pracoviště a činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím,
- f) znát rozmístění a způsob použití přenosných hasicích přístrojů a dalších hasebních prostředků a kontrolovat jejich připravenost (přístupnost, kompletní vybavení),
- g) znát obsah požárního řádu pracoviště a požárních poplachových směrnic,
- h) dohlížet, aby nebyly zataraseny přístupy k přenosným hasicím přístrojům, hydrantům, hlavním uzávěrům a ovladačům (voda, plyn, elektřina),
- i) dbát na to, aby byly vždy volné únikové cesty a východy a byly řádně označeny,
- j) v případě vzniku požáru provést nutná opatření k záchraně ohrožených osob,
- k) znát způsob vyhlášení poplachu a přivolání pomoci,
- l) znát způsob evakuace osob a majetku, shromaždiště evakuovaných osob.

Povinnosti členů preventivní požární hlídky při vzniku požáru:

- a) velitel (zástupce) řídí zásah požární hlídky, členové se řídí pokyny velitele (zástupce),





- b) provádí hasební zásah pomocí přenosných hasicích přístrojů nebo hydrantů, případně provádí opatření k zamezení šíření požáru,
- c) řídí se pokyny osoby zajišťující evakuaci osob,
- d) zajistí v případě potřeby vypnutí el. proudu, plynu a odstranění tlakových lahví z ohroženého objektu či prostoru,
- e) po příjezdu první jednotky požární ochrany se řídí pokyny velitele zásahu.

Povinnosti preventistů PO:

Preventisty jmenuje vedoucí zaměstnanec součásti JU ve spolupráci s technikem požární ochrany. Preventisté PO plní úkoly dle § 5 odst. 1 písm. d) a e) a § 16a odst. 1 písm. c) Zákona o PO. Preventisté vykonávají svou činnost na základě absolvování odborné přípravy, která se opakuje min. 1x za rok.

Preventista PO je povinen:

- a) pravidelně kontrolovat dodržování předpisů o požární ochraně (zejména stav únikových cest a východů, přístupnost a neporušenost požární techniky a funkčnost požárně bezpečnostního zařízení) se zápisem do požární knihy a neprodleně odstraňovat zjištěné závady,
- b) označovat pracoviště a ostatní místa příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy a zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně, a to včetně míst, na kterých se nacházejí věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení.

Článek 5

Odborně způsobilá osoba PO, Technik PO

Činnost odborně způsobilé osoby dle § 11 Zákona o PO je na JU zajišťována techniky PO, OZO v PO i dodavatelsky – externí odborně způsobilou osobou. Mezi jejich povinnosti patří zejména následující:

- a) metodicky řídí a koordinuje činnost z hlediska PO,
- b) zpracovává dokumentaci o začlenění do kategorie podle požárního nebezpečí (OZO PO),
- c) zpracovává další potřebnou dokumentaci PO,
- d) provádí školení o PO vedoucích zaměstnanců a odbornou přípravu preventivních požárních hlídek a preventistů PO,
- e) namátkově provádí preventivní požární prohlídky všech objektů určené součásti,
- f) provádí kontrolu dokumentace požární ochrany jednou za rok nebo po každém požáru anebo po každé provedené změně, která měla vliv na její obsah,
- g) účastní se požárních kontrol a dohlídek státního požárního dozoru (externisté na požádání),
- h) zúčastňuje se jednání s územně příslušným hasičským záchranným sborem kraje.

Technik PO, OZO PO je oprávněn ve věcech PO jednat s děkany fakult a řediteli ostatních součástí JU, vyžadovat potřebné doklady o činnosti na úseku PO.



Projednává problematiku PO s vedoucími zaměstnanci, uplatňuje nezbytná opatření na úseku PO, smí vstupovat do všech objektů a zařízení určené součástí JU.

Článek 6 **Dokumentace PO**

Dokumentace PO stanovuje podmínky požární bezpečnosti provozovaných činností a prokazuje plnění některých povinností na úseku PO. Dokumentaci zpracovává, popř. vede odborně způsobilá osoba, technik PO nebo preventista, schvaluje ji na celouniverzitní úrovni rektor, na úrovni fakulty nebo ostatní součástí JU děkan nebo ředitel.

Kontrola dokumentace PO, včetně záznamu o jejím výsledku, se provádí v rámci preventivních požárních prohlídek, minimálně jednou za rok nebo po každém požáru nebo po každé změně, která měla vliv na její obsah, se zápisem do požární knihy.

Dokumentace PO se ukládá takovým způsobem, aby byla dostupná zaměstnancům, jichž se týká, také orgánům státního požárního dozoru. Dokumentace musí být vedena, popř. její stejnopisy nebo kopie musí být uloženy takovým způsobem, aby v případě požáru bylo možno prokázat plnění povinností stanovených zákonem.

Na JU je vedena následující dokumentace PO podle Vyhlášky o požární prevenci:

- a) dokumentace o začlenění do kategorie činností dle požárního nebezpečí (viz přílohu),
- b) stanovení organizace zabezpečení požární ochrany (viz přílohu),
- c) požární řády,
- d) pokyny pro činnost preventivní požární hlídky a preventistů PO,
- e) požární poplachové směrnice vyvěšené na přístupných místech,
- f) požární evakuační plán,
- g) dokumentace zdolávání požáru – operativní karty,
- h) řád ohlašovy požárů,
- i) tematický plán a časový rozvrh školení vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců, studentů a externích zaměstnanců o požární ochraně a odborné přípravě preventivní požární hlídky a preventistů PO – (viz odkazy Článek 4),
- j) dokumentace o provedeném školení o PO (uloženy u vedoucích zaměstnanců, TPO nebo preventistů),
- k) požární knihy (uloženy u techniků PO nebo preventistů PO, případně u pověřené osoby).

Součástí dokumentace PO je také další dokumentace, která obsahuje podmínky požární bezpečnosti, např.:

- a) projektová dokumentace stavby – Požárně bezpečnostní řešení (PBŘ),
- b) bezpečnostní listy – obsahují identifikační údaje o výrobcí a dovozci, o nebezpečné látce nebo směsi, údaje potřebné pro ochranu zdraví člověka a životního prostředí apod.,
- c) doklady o oprávnění ke svařování,
- d) dokumentace o provedených kontrolách provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení,





- e) dokumentace o provedených kontrolách provozuschopnosti hasicích přístrojů a hydrantů,
- f) dokumentace o provedených kontrolách provozuschopnosti vyhrazených požárně bezpečnostních zařízení,
- g) kontroly a revize komínů, revize elektrické instalace, spotřebičů a zařízení,
- h) revize hromosvodů,
- i) revize plynových spotřebičů a zařízení,
- j) další dokumentace zajišťující požární bezpečnost objektů JU.

Článek 7

Cvičný požární poplach

Cvičný požární poplach se provádí obvykle 1× ročně na pracovištích se zvýšeným požárním nebezpečím v návaznosti na konkrétní stanovení organizace zabezpečení požární ochrany, a jeho účelem je prověřování účinnosti opatření uvedených v požárních poplachových směrnících, prověřování úplnosti a správnosti požárního evakuačního plánu.

Organizaci cvičného požárního poplachu zajišťuje rektor JU, děkani jednotlivých fakult nebo ředitelé ostatních součástí JU ve spolupráci s odborně způsobilou osobou.

Cvičný požární poplach se vyhláší pro osoby, které jsou v pracovním poměru nebo obdobným pracovním vztahu a studenty při výuce nebo využívajících služeb kolejí. Jeho vyhlášení se předem oznámí příslušnému operačnímu středisku HZS JČK.

Článek 8

Zajištění požární ochrany v mimopracovní době

Objekty JU jsou v mimopracovní době uzamčeny. Výjimku tvoří ubytovací zařízení - koleje.

Za zajištění objektů z hlediska požární ochrany v mimopracovní době zodpovídá rektor, děkani jednotlivých fakult nebo ředitelé ostatních součástí JU.

Všichni vedoucí zaměstnanci JU jsou povinni splnit následující povinnosti:

- a) zabezpečit po skončení běžné pracovní doby kontrolu běžně přístupných prostor (WC, chodby apod.) po stránce požární ochrany (zejména svítidla, tepelné spotřebiče),
- b) zabezpečit pracoviště proti vstupu nepovolaných osob po ukončení pracovní doby a pro dny pracovního volna,
- c) zabezpečit vypnutí všech spotřebičů, které se podle návodu k obsluze neponechávají v provozu,
- d) zabezpečit odpojení těch spotřebičů od el. sítě, které mají toto opatření v návodu k obsluze,
- e) řídit se v případě zjištění případného požáru požárními poplachovými směrnici.
- f) Vybrané objekty jsou vybaveny systémem elektrické požární signalizace – dle schváleného projektu.



Článek 9 Svařování

Svářečské práce se provádějí na stálých a dočasných svářečských pracovištích v souladu s bezpečnostním předpisem pro svařování.

Při nutnosti svařovat mimo tato svářečská pracoviště a při svařování za přítomnosti hořlavých látek by se jednalo o svařování vyžadující zvláštní požárně bezpečnostní opatření podle vyhlášky č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách, jejichž rozsah je uveden v příloze číslo 1 uvedené vyhlášky. Tyto práce povoluje statutární zástupce JU nebo jím pověřený vedoucí zaměstnanci, ve spolupráci s technikou PO, a to písemně (viz přílohu).

Příkaz ke svařování musí obsahovat:

- označení pracoviště,
- pracovní úkol,
- jméno pracovníka, příp. číslo jeho svářečského průkazu,
- datum a čas zahájení práce,
- datum a čas ukončení práce,
- nutná preventivní opatření,
- jméno osoby pověřené požární asistencí,
- jméno osoby pověřené následným dohledem, včetně stanovení intervalu,
- čas hlášení o ukončení prací,
- podpis pracovníka, který bude práce provádět, podpis požární asistence,
- podpis osoby, která příkaz vystavila,
- podpis osoby, která stanovila požárně bezpečnostní podmínky.

Článek 10 Výstražné a bezpečnostní značky

V objektech JU je nutné rozmístit minimálně tyto výstražné a bezpečnostní tabulky:

Umístění značky	Značka
hlavní uzávěry médií	Elektřina – „Hlavní vypínač“ (+ ovládané zařízení) Voda – „Hlavní uzávěr vody“ Plyn – „Hlavní uzávěr plynu“    



el. rozvaděče	„Pozor – elektrické zařízení!“ „Nehas vodou ani pěnovými přístroji“  příp. 
chodby, schodiště	směr úniku „Únikový východ“ 
prostory, kde má vstup pouze personál	„Nepovolaným vstup zakázán“ 
stanoviště/sklad tlakových lahví	„EX – Nebezpečí výbuchu plynu“ „Pozor! Tlakové láhve“ označení jednotlivých plynů (kyslík, acetylen apod.) 
skladové prostory	„Zákaz kouření a manipulace s plamenem“ „Pozor motorový vozík“ 
hasicí přístroje a hydranty (na nesnadno viditelných místech)	„Hasicí přístroj“; „Hydrant“ 



evakuace osob	Shromaždiště 
---------------	---

Požadavky na umístění dalších výstražných a bezpečnostních tabulek jsou uvedeny v příslušných požárních řádech, příp. jiné dokumentaci

Článek 11 Možné zdroje vzniku požáru

Možnými zdroji vzniku požáru jsou zejména:

- nedostatečné zajištění požární bezpečnosti při pracích se zvýšeným požárním nebezpečím, prováděných jinými firmami v objektu,
- kouření a neopatrné zacházení s otevřeným ohněm v místech, kde jsou uloženy hořlavé látky (nedopalek cigarety, zalétnutí žhavých okují apod.),
- topidla (porušení návodu výrobce k bezpečné obsluze, používání, instalaci a údržbě),
- závada na elektroinstalaci (zkrat, nadměrné tepelné namáhání při zvýšeném přechodovém odporu, nedotažení spojů, proudové přetížení) a následné vznícení izolace,
- blesk,
- samovznícení,
- úmyslné zapálení,
- tepelné zpracování potravin při vaření.

Teploty některých zdrojů zapálení:

- plamen zápalky: 650–850 °C
- plamen zápalky v okamžiku zapálení: až 1700 °C
- plamen svíčky: 800–1000 °C
- hořící dřevo: 700–1100 °C
- odlétající kapky při el. svařování: přes 3000 °C

Článek 12 Preventivní požární prohlídky

Pravidelné kontroly dodržování předpisů o PO se zabezpečují formou preventivních požárních prohlídek, které provádí osoba odborně způsobilá, technik PO, preventista PO (viz přílohu – formulář):

- 2x ročně na pracovištích se zvýšeným požárním nebezpečím** se zápisem do checklistu „Preventivní požární prohlídka“,



- b) **1x ročně na ostatních pracovištích** (tzn. bez zvýšeného požárního nebezpečí) se zápisem do checklistu „Preventivní požární prohlídka“,
- c) **1x za měsíc – koleje a menzy** se zápisem do požární knihy.

Předmětem preventivní požární prohlídky je zejména:

- a) dokumentace PO, její zpracování a aktuálnost, vyvěšení na viditelných místech na pracovištích se zvýšeným požárním nebezpečím (např. požární řády, požární poplachové směrnice),
- b) provádění školení PO (vstupní, opakovaná), včetně příslušných osnov školení na pracovištích se zvýšeným požárním nebezpečím,
- c) hasicí přístroje (umístění, označení, přístupnost, uchycení, fyzický stav, neporušenost plomb, provedení revizí odbornou firmou min. 1x ročně),
- d) nástěnné hydranty (úplnost vybavení při porušení plomb, přístupnost, označení, provedení revizí odbornou firmou min. 1x ročně),
- e) další instalovaná požárně bezpečnostní zařízení (funkčnost, přístupnost, označení, provedení revizí a kontrol),
- f) únikové cesty a východy (průchodnost a označení bezpečnostními tabulkami se směry úniku),
- g) hlavní uzávěry médií – voda, plyn, el. proud (přístupnost, označení bezpečnostními tabulkami), bezpečné skladování a manipulace s plyny a hořlavými kapalinami,
- h) elektrická a plynová zařízení (požární bezpečnost, užívání v souladu s návodem výrobce, povolení k užívání), zda pracoviště v topném období nejsou vytápěna el. vařiči a jinými provizorními či nepovolenými topidly,
- i) svítidla (kryty, bezpečná vzdálenost od hořlavých látek),
- j) kontrola dodržování podmínek požární bezpečnosti vykonávaných činností,
- k) odstranění dříve zjištěných požárních závad a nedostatků ve stanovených termínech, včetně závad zjištěných orgánem Státního požárního dozoru.

Preventivní požární prohlídky se dokládají záznamem do požární knihy, který obsahuje:

- a) datum provedení preventivní požární prohlídky,
- b) označení objektu a pracoviště,
- c) zjištěné skutečnosti,
- d) navržená opatření a stanovení způsobu a termínů jejich splnění,
- e) jméno a podpis osoby, která záznam provedla,
- f) jméno a podpis vedoucího zaměstnance kontrolovaného pracoviště.

Cílem preventivních požárních prohlídek je odstranění zjištěných závad a odchylek od požadovaného stavu. Lhůty k odstranění zjištěných požárních závad navrhuje osoba provádějící preventivní požární prohlídku. Záznam o kontrole musí být uložen na kontrolovaném pracovišti.

Článek 13





Vymezení požadavků na technická zařízení

Přenosné hasicí přístroje

Umístění hasicích přístrojů musí umožňovat jejich snadné a rychlé použití, tzn. na snadno viditelném a volně přístupném místě. Je-li to nezbytné (např. z provozních důvodů), lze hasicí přístroje umístit i do skrytých prostor. V případech, kdy je omezena nebo ztížena orientace osob z hlediska rozmístění hasicích přístrojů (např. v nepřehledných, rozlehlých nebo skrytých prostorách), se k označení umístění hasicích přístrojů použije příslušná požární značka umístěná na viditelném místě.

Přenosné hasicí přístroje se umísťují podle projektové dokumentace, na svislé stavební konstrukci a v případě, že jsou k tomu konstrukčně přizpůsobeny, na vodorovné stavební konstrukci. Rukojeť hasicího přístroje umístěného na svislé stavební konstrukci musí být nejvýše 1,5 m nad podlahou. Hasicí přístroje umístěné na podlaze nebo na jiné vodorovné stavební konstrukci musí být vhodným způsobem zajištěny proti pádu, např. řetízkem.

Provozeroschopnost hasicího přístroje se prokazuje (§ 9 Vyhlášky o požární prevenci):

- a) dokladem o kontrole,
- b) kontrolním štítkem,
- c) plombou spouštěcí armatury.

Kontrola se provádí po každém použití nebo tehdy, vznikne-li pochybnost o jejich provozuschopnosti (např. při mechanickém poškození), a min. 1x za rok, pokud průvodní dokumentace výrobce nestanoví lhůtu kratší. Součástí údržby hasicích přístrojů je jejich periodická zkouška a plnění. Periodická zkouška se u hasicích přístrojů vodních a pěnových provádí jednou za 3 roky, u ostatních jednou za 5 let.

Kontrolu provozuschopnosti, údržbu, opravy přenosných hasicích přístrojů provádí odborná dodavatelská firma s příslušným oprávněním.

Požárně bezpečnostní zařízení

Při provozu požárně bezpečnostního zařízení se postupuje podle normativních požadavků a průvodní dokumentace výrobce, příp. podle ověřené projektové dokumentace nebo podrobnější dokumentace.

Jedná se především o požární dveře, požární ucpávky, nouzové osvětlení apod.

Pokud je k provádění činnosti nutná odborná kvalifikace podle zvláštního předpisu a zaměstnanec ji nemá, nesmí danou činnost provádět.

Provozeroschopnost instalovaného požárně bezpečnostního zařízení se prokazuje:

- a) dokladem o jeho montáži,
- b) dokladem o funkční zkoušce (kromě ručně ovládaných požárních a kouřotěsných dveří a požárních uzávěrů otvorů, systémů a prvků zajišťujících zvýšení požární odolnosti stavebních konstrukcí nebo snížení hořlavosti stavebních hmot, požárních ucpávek),





- c) dokladem o kontrole provozuschopnosti,
- d) dokladem o údržbě a opravách provedených podle podmínek stanovených vyhláškou o požární prevenci,
- e) záznamem v příslušné provozní dokumentaci (např. provozní kniha), stanoví-li tak průvodní dokumentace výrobce.

Kontrola provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení se provádí v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací jeho výrobce nejméně **1x ročně**, pokud výrobce, ověřená projektová dokumentace nebo podrobnější dokumentace nestanoví lhůty kratší.

Pokud požárně bezpečnostní zařízení není způsobilé plnit svou funkci, musí kontrolující osoba tento stav u zařízení a v prostoru, kde je zařízení instalováno, zřetelně vyznačit. Provozovatel v takovém případě musí provést opatření k jeho neprodlenému uvedení do provozu a prostřednictvím odborně způsobilé osoby musí zabezpečit v potřebném rozsahu náhradní organizační, popřípadě technická opatření. Náhradní opatření musí být zajištěna do doby opětovného uvedení zařízení do provozu.

Instalovaná požárně bezpečnostní zařízení:

- a) **vnější odběrní místa požární vody – požární hydranty (nadzemní, podzemní)**, kontrolu provozuschopnosti provádí odborná dodavatelská firma s příslušným oprávněním,
- b) **vnitřní odběrní místa požární vody – nástěnné hydranty, nezavodněné potrubí – kontrolu** provozuschopnosti provádí odborná dodavatelská firma s příslušným oprávněním,
- c) **požární a kouřotěsné dveře a požární uzávěry otvorů včetně funkčního vybavení** – kontrolu provozuschopnosti provádí pověřený zaměstnanec,
- d) **zařízení přetlakové ventilace** – kontrolu provozuschopnosti provádí pověřený zaměstnanec,
- e) **systémy a prvky zajišťující zvýšení požární odolnosti stavebních konstrukcí nebo snížení hořlavosti stavebních hmot** (protipožární ochranné obklady, nástřiky, nátěry) - kontrolu provozuschopnosti provádí pověřený zaměstnanec,
- f) **požární ucpávky a těsnění prostupů rozvodů a kabeláže** – kontrolu provozuschopnosti provádí odborná dodavatelská firma s příslušným oprávněním,
- g) **náhradní zdroje a prostředky určené k zajištění provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení** – kontrolu provozuschopnosti provádí odborná dodavatelská firma s příslušným oprávněním, dále zaškolená obsluha provádí:
 - 1x za 6 měsíců provozní kontroly (zkoušky) vypnutím hlavního jističe,
 - týdenní kontroly dieselagregátu (bez zátěže),
 - měsíční kontroly dieselagregátu (se zátěží),
 - měsíční kontroly záložních baterií,
- h) **nouzové osvětlení** – kontrolu provozuschopnosti provádí elektrotechnik, osoba s příslušnou kvalifikací podle nařízení vlády č. 194/2022 Sb.,
- i) **central stop, total stop** – kontrolu provozuschopnosti provádí elektrotechnik, osoba s příslušnou kvalifikací podle nařízení vlády č. 194/2022 Sb., za součinnosti technika PO nebo OZO PO.



Vyhrazená požárně bezpečnostní zařízení

Při provozu vyhrazeného požárně bezpečnostního zařízení se postupuje podle normativních požadavků a průvodní dokumentace výrobce, příp. podle ověřené projektové dokumentace nebo podrobnější dokumentace. Pokud je k provádění činnosti nutná odborná kvalifikace podle zvláštního předpisu a zaměstnanec ji nemá, nesmí danou činnost provádět.

Provozeroschopnost instalovaného vyhrazeného požárně bezpečnostního zařízení se prokazuje:

- a) dokladem o jeho montáži,
- b) dokladem o funkční zkoušce,
- c) dokladem o kontrole provozuschopnosti,
- d) dokladem o údržbě a opravách provedených dle podmínek stanovených vyhl. o požární prevenci,
- e) záznamem v příslušné provozní dokumentaci (např. provozní kniha).

Kontrola provozuschopnosti vyhrazeného požárně bezpečnostního zařízení se provádí v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací jeho výrobce nejméně 1x ročně, pokud výrobce, ověřená projektová dokumentace nebo podrobnější dokumentace nestanoví lhůty kratší.

Je-li požárně bezpečnostní zařízení nezpůsobilé plnit svou funkci, musí se tato skutečnost na zařízení a v prostoru, kde je zařízení instalováno, zřetelně vyznačit. Provozovatel v takovém případě musí provést opatření k jeho neprodlenému uvedení do provozu a prostřednictvím odborně způsobilé osoby musí zabezpečit v potřebném rozsahu náhradní organizační, popřípadě technická opatření. Náhradní opatření se zajišťují do doby opětovného uvedení zařízení do provozu.

Instalovaná vyhrazená požárně bezpečnostní zařízení:

- a) **elektrická požární signalizace** – kontrolu provozuschopnosti provádí odborná dodavatelská firma s příslušným oprávněním, zaměstnanci pověřeni údržbou tohoto zařízení a zaškolení výrobcem provádí zkoušky činnosti elektrické požární signalizace při provozu, a to:
 - 1x za měsíc u ústřední a doplňujících zařízení,
 - 1x za 6 měsíců u samočinných hlásičů požáru (pomocí zkušebních přípravků dodávaných výrobcem),
 - 1x za 6 měsíců u zařízení, které elektrická požární signalizace ovládá.
- b) **zařízení dálkového přenosu** – kontrolu provozuschopnosti provádí odborná dodavatelská firma s příslušným oprávněním,
- c) **zařízení pro detekci hořlavých plynů a par** – kontrolu provozuschopnosti provádí odborná dodavatelská firma s příslušným oprávněním, zaměstnanci pověřeni údržbou tohoto zařízení a zaškolení výrobcem provádí pravidelné kontroly stanovené návodem výrobce,
- d) **stabilní hasicí zařízení** – kontrolu provozuschopnosti provádí odborná dodavatelská firma s příslušným oprávněním, zaměstnanci pověřeni údržbou tohoto zařízení a zaškolení výrobcem provádí pravidelné kontroly stanovené návodem výrobce,
- e) **zařízení pro odvod kouře a tepla** – kontrolu provozuschopnosti provádí servisní firma,
- f) **požární klapky ve VZT systémech** – kontrolu provozuschopnosti provádí servisní firma.





Ostatní technická a technologická zařízení:

- a) **Revize elektrické instalace, spotřebičů a zařízení** provádí dodavatelská firma, elektrotechnik, osoba s příslušnou kvalifikací podle nařízení vlády č. 194/2022 Sb. Revize se provádějí periodicky dle protokolu o určení vnějších vlivů. Provedení revizí se prokazuje dokladem o revizi.
- b) **Revize hromosvodů** provádí dodavatelská firma, revizní technik s příslušnou odbornou kvalifikací podle nařízení vlády č. 194/2022 Sb. Revize se provádějí periodicky ve lhůtách uvedených v revizní zprávě v souladu s příslušnou ČSN. Provedení revizí se prokazuje dokladem o revizi.
- c) **Revize tepelných a plynových spotřebičů a zařízení provádí** dodavatelská firma, revizní technik s příslušnou odbornou kvalifikací podle nařízení vlády č. 191/2022 Sb. Revize se provádějí periodicky ve lhůtách uvedených v revizní zprávě a typu zařízení. Provedení revizí se prokazuje dokladem o revizi.
- d) **Revize, kontroly a čištění komínů provádí** dodavatelská firma, revizní technik s příslušnou odbornou kvalifikací. Revize a kontroly se provádějí periodicky ve lhůtách uvedených v revizní zprávě v souladu s vyhláškou č. 34/2016 Sb. Provedení revizí a kontrol se prokazuje dokladem o revizi nebo kontrole.
- e) Pokud je k prováděné činnosti potřebná odborná způsobilost nebo kvalifikace podle zvláštního právního předpisu a daná osoba ji nemá, nesmí danou činnost provádět.

Článek 14 Závěrečná ustanovení

- 1. Tímto opatřením se zrušuje opatření rektora č. R 208 ze dne 2. 7. 2012.
- 2. Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejnění ve sbírce rozhodnutí a opatření rektora ve veřejné části webových stránek JU.

prof. Ing. Pavel Kozák, Ph.D.
rektor

Zpracoval:

Miroslav Hovorka, odborný referent BOZP a PO, OZO v prevenci rizik BOZP, ev.č. RILSA/071/PREV/2025, Z-OZO-56/2026,
Ing. Anna Dvořáková, OZO-Z-248/2012

Rozdělovník: vedení JU, děkani fakult JU, ředitelé součástí, které nejsou fakultami, Útvar personální Rektorátu JU

Přílohy: Příloha k opatření rektora ke stanovení organizace zabezpečení požární ochrany na Jihočeské univerzitě v Českých Budějovicích.