



SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

číslo: R 609

datum: 23. 9. 2025

Opatření rektora k postupu při provádění zkoušek při podezření z požití alkoholických nápojů nebo jiných návykových látek

Článek 1 Úvod

K provedení § 106 odst. 4 písm. i) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“) § 18 až 25 zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek (dále jen „zákon č. 65/2017 Sb.“) a v návaznosti na část IV., článek I., písm. v), w) Pracovního řádu JU vydaného jako příloha opatření rektora č. R 600 ze dne 12. 6. 2025, vydávám toto opatření rektora.

Článek 2 Oprávněný vedoucí zaměstnanec

1. Rektor a děkani fakult JU určí vedoucí zaměstnance oprávněné nařídit provedení orientačního vyšetření nebo odborného lékařského vyšetření za účelem zjištění přítomnosti alkoholu nebo jiných návykových látek u podřízených zaměstnanců. Vzor dokumentu je přílohou č. 1 tohoto opatření.
2. Zaměstnanci mají povinnost se na pokyn oprávněného vedoucího zaměstnance podrobit zjištění, zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.

Článek 3 Postup při provádění kontroly alkoholtesterem nebo dalšími detekčními prostředky

1. V protokolu bude uveden název měřidla „alkoholtesteru“ nebo dalších detekčních prostředků.
2. Digitální „alkoholtester“ je nutné nechat kalibrovat dle návodu na okolní prostředí (dle typu cca 100 sec.).
3. Je nutné se ujistit, že přístroj – měřidlo, kterým bude orientační dechová zkouška prováděna má platný „kalibrační protokol“ a tedy zkouška bude platná. Na každém digitálním analyzátoru alkoholu je nálepka, kde lze zjistit datum platnosti kalibrace.
4. Kalibrace detektoru je platná, pokud výrobce nestanoví jinak, jeden rok nebo 500 orientačních dechových zkoušek.

Článek 4 Průběh zjištění přítomnosti alkoholu

1. Oprávněný vedoucí zaměstnanec za přítomnosti svědka (dalšího zaměstnance zaměstnavatele) vyzve kontrolovaného zaměstnance, u něhož má být provedeno zjištění, zda není pod vlivem alkoholu, aby se úkonu podrobil.



2. V případě sporného výsledku nebo pochybností kontrolovaného zaměstnance o správnosti výsledku zkoušky se zkouška po 15 minutách opakuje. V průběhu této doby je kontrolovanému zaměstnanci zakázáno jíst, pít a kouřit.
3. Po provedení orientační dechové zkoušky musí oprávněný vedoucí zaměstnanec sepsat záznam o průběhu a výsledku zkoušky. Vzor záznamu je uvedeném v příloze č. 2 tohoto opatření. Kopie záznamu bude zaslána referentovi BOZP a personálnímu oddělení.
4. Před sepsáním záznamu musí oprávněný vedoucí zaměstnanec seznámit kontrolovaného zaměstnance s možností opakování zkoušky.
5. Dále musí kontrolovaného zaměstnance upozornit, že je povinen v záznamu vyjádřit své stanovisko k výsledku zkoušky (souhlasím – nesouhlasím) a záznam podepsat. Pokud zaměstnanec záznam nepodepíše, uvede se „odmítl podepsat“.
6. V případě potřeby odborného lékařského vyšetření (krevní zkoušky) oprávněný vedoucí zaměstnanec bezodkladně zajistí její provedení. Oprávněný vedoucí zaměstnanec zajistí doprovod kontrolovaného zaměstnance k lékaři.
7. V případě, že použitý analyzátor splňuje podmínky vyhlášky č. 345/2002 Sb., kterou se stanoví měřidla k povinnému ověřování a měřidla podléhající schválení typu, ve znění pozdějších předpisů, odborné lékařské vyšetření se neprovádí.

Článek 5

Průběh zjištění jiné návykové látky

1. V případě podezření na zneužití jiné návykové látky bude proveden test na drogy. Bude-li zjištěna orientační přítomnost návykových látek, musí oprávněný vedoucí zaměstnanec zaměstnavatele zajistit provedení zkoušky rozбором odebraného biologického materiálu.
2. Před odesláním kontrolovaného zaměstnance k lékaři musí oprávněný vedoucí zaměstnanec sepsat záznam o vyšetření dle přílohy č. 2. Dále se postupuje jako při zajištění krevní zkoušky.
3. Ve všech případech kontroly musí oprávněný vedoucí zaměstnanec zajistit přítomnost další osoby – svědka, která záznam rovněž podepíše.

Článek 6

Další postup

1. Potvrdí-li provedená orientační dechová zkouška, případně odborné lékařské vyšetření, podezření z požití alkoholu nebo test na drogy a rozbor odebraného biologického materiálu zneužití jiné návykové látky, posuzuje se zaměstnanec od okamžiku, kdy obdržel příkaz podrobit se zkouškám až do konce směny, za neomluveně nepřítomného v práci a je povinen uhradit případné náklady na provedené odborné lékařské vyšetření.
2. Nepotvrdí-li se podezření na požití alkoholu nebo zneužití jiné návykové látky, posuzuje se doba, po kterou nemohl zaměstnanec vykonávat svou práci, jako překážka v práci na straně zaměstnavatele a zaměstnanci přísluší náhrada mzdy ve výši průměrného výdělku. Náklady na lékařské vyšetření uhradí zaměstnavatel.
3. Oprávněný vedoucí zaměstnanec zajistí projednání neomluveného zameškání (části) směny zaměstnance s odborovou organizací.
4. Odmítne-li se kontrolovaný zaměstnanec podrobit orientační dechové zkoušce, testu na drogy, odběru biologického materiálu (v případě podezření ze zneužití návykové látky), jde o porušení povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci, které může být důvodem k výpovědi pracovního poměru ze strany zaměstnavatele podle ustanovení § 52 písm. g) zákoníku práce.



5. Podle ustanovení § 20 odst. 2 zákona č. 65/2017 Sb., platí, že odmítne-li osoba, která vykonává činnost, při níž by mohla ohrozit život nebo zdraví svoje nebo dalších osob nebo poškodit majetek, podrobit se odbornému lékařskému vyšetření, hledí se na ni, jako by byla pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky.
6. Toto opatření rektora nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejnění ve sbírce rozhodnutí a opatření rektora ve veřejné části internetových stránek JU.

prof. Ing. Pavel Kozák, Ph.D.
rektor

Přílohy:

1. [Pověření k oprávnění kontroly alkoholu nebo jiné návykové látky](#)
2. [Záznam o provedené orientační zkoušce](#)

Zpracoval: Miroslav Hovorka, odborný referent, Útvar BOZP

Rozdělovník: vedení JU, děkani fakult JU, ředitelé součástí JU, které nejsou fakultami, Útvar personální, Útvar mzdové účtárny