

# SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

číslo: 23

datum: 17. ledna 2005

---

## **Opatření rektora JU k organizaci www stránek JU**

Toto opatření definuje strukturu www stránek JU, odpovědné osoby za www stránky JU, doporučené standardy elektronických dokumentů na www stránkách JU, způsob a metodiku publikování dokumentů na www stránkách JU. Opatření se vztahuje na fakulty a ostatní součásti JU, přičemž pro ostatní součásti JU platí přiměřeně jejich odlišnému charakteru.

### **I. Struktura www stránek**

1. Struktura www stránek fakulty je dána seznamem povinného obsahu (složky, dokumenty, soubory, ...) a příslušné URI adresy, na které je tento obsah dostupný, a dále je dána výčtem povinných odkazů a informací, které jsou na vyjmenovaných URI adresách prezentovány. Tato struktura je pro každou fakultu JU závazná, přičemž může být fakultou JU podle potřeby doplňována. Je uvedena v příloze č. 1 tohoto opatření a na adrese:

*[http://www.jcu.cz/it\\_services/www/struktura\\_www\\_stranek](http://www.jcu.cz/it_services/www/struktura_www_stranek)*

2. Struktura centrálních www stránek JU a www stránek dalších součástí JU vychází ze závazné struktury www stránek fakult JU a zachovává ji, pokud je to možné a účelné.
3. Pracovníci odpovědní za www stránky jednotlivých fakult JU, za centrální www stránky JU nebo za www stránky dalších součástí JU jsou odpovědní také za dodržování závazné struktury www stránek.

### **II. Osoby odpovědné za obsah a aktuálnost www stránek**

1. Každá www stránka JU uvedená v závazné struktuře (viz článek I.) musí mít určenu osobu, která odpovídá za obsahovou správnost a aktuálnost této stránky.
2. Osobami odpovědnými za hlavní tematické oblasti www fakulty jsou příslušní proděkaní fakulty, příp. osoby pověřené děkanem fakulty. U ostatních stránek jsou to osoby pověřené děkanem fakulty. Na úrovni rektorátu JU jsou odpovědnými osobami příslušní prorektori JU, případně osoby pověřené rektorem JU, u ostatních součástí JU jsou to ředitelé, případně jimi pověřeni pracovníci.

3. Odpovědné osoby dle odstavce 2. musí být uvedeny na příslušné úvodní stránce pro danou oblast.

### **III. Standardy pro elektronické dokumenty www stránek**

1. Doporučené standardy pro elektronické dokumenty jsou uvedeny na adrese:  
*[http://www.jcu.cz/it\\_services/www/standardy\\_elektronickych\\_dokumentu](http://www.jcu.cz/it_services/www/standardy_elektronickych_dokumentu)*

Tyto standardy definují doporučené formáty a kódování pro oběh elektronických dokumentů a pro publikování na www stránkách JU.

### **IV. Způsob publikování dokumentů na www stránkách**

1. Vlastní změnu a aktualizaci souborů www struktury provádí příslušnou odpovědnou osobou (viz článek II.) pověřený pracovník, který disponuje danými informacemi prostřednictvím oběhu elektronických dokumentů.
2. Oběh elektronických dokumentů, tj. proces jejich schvalování a zveřejňování na www stránkách JU, je dán pravidly vyplývajícími z organizační struktury JU a využívá technologie dostupné v rámci dané součásti JU.
3. Za technické prostředky používané k provádění změn a aktualizace obsahu www stránek je odpovědný příslušný technický pracovník (dále jen „webmaster“). Webmaster součástí odpovídá také za funkčnost a dostupnost používaných nástrojů a technologií na dané součásti a poskytuje potřebnou uživatelskou podporu.
4. Kontakty, adresy, úřední hodiny webmastera jsou uvedeny na adrese:  
*[/it\\_services/www/support](http://www.jcu.cz/it_services/www/support)*
5. Odkaz na tuto adresu musí být uveden na centrální úvodní www stránce JU a na úvodních www stránkách součástí JU.

### **V. Metodika publikování dokumentů na www stránkách**

1. Metodické pokyny pro publikování dokumentů na www stránkách JU jsou uvedeny na adrese: *[http://www.jcu.cz/it\\_services/www/metodicke\\_pokyny](http://www.jcu.cz/it_services/www/metodicke_pokyny)*.
2. Tyto metodické pokyny obsahují doporučené technické postupy pro publikování, překlady a organizaci elektronických dokumentů a informací na www stránkách JU.

## **VI. Obecná ustanovení**

1. Tímto opatřením se ruší a nahrazuje Opatření rektora JU k organizaci www stránek JU č. 108 z 29. prosince 2003.
2. Toto opatření nabývá platnosti dnem vyhlášení.

prof. PhDr. Václav Bůžek, CSc.  
rektor

Rozdělovník: děkanům a ředitelům všech součástí JU, řediteli CIT JU, prorektoru  
pro pedagogickou činnost JU

## Příloha č. 1

# Jednotná struktura WWW stránek fakult JU

## Povinné URI adresy

- O fakultě: `/about` (volitelné)
- Organizační struktura: `/structure`
  - Vedení: `/structure/management`
  - Děkanát: `/structure/deans_office`
  - Akademický senát: `/structure/senate`
  - Vědecká rada: `/structure/scientific_council`
  - Katedry: `/structure/departments`
  - Ostatní pracoviště: `/structure/other_departments`
- Studium, vzdělávání: `/education`
- Věda, výzkum: `/research`
- Zahraniční vztahy: `/international_relations`
- Vnější vztahy v ČR: `/cr_relations`
- IT služby: `/it_services`
- Dokumenty: `/documents`
  - Výroční zpráva: `/documents/annual_reports` (volitelné)
  - Vnitřní předpisy: `/documents/internal_doc`
  - Dlouhodobý záměr: `/documents/strategic_plan`
  - Záписy z jednání: `/documents/protocols`
  - Opatření děkana: `/documents/deans_proceedings`
    - 2005: `/documents/deans_proceedings/2005` (příklad)
  - Opatření tajemníka: `/documents/econ_proceedings`

- 2005: `/documents/econ_proceedings/2005` (příklad)
- Úřední deska: `/official_board`
- Informace pro: `/information_for`
  - Zájemce o studium: `/information_for/applicants`

## **Povinný obsah**

- **Úvodní stránka:** `/`
  - Informace pro zájemce o studium
  - Organizační struktura
  - Studium, vzdělávání
  - Věda, výzkum
  - Zahraniční vztahy
  - Vnější vztahy v ČR
  - IT služby
  - Dokumenty
  - Jihočeská univerzita: `http://www.jcu.cz`
- **Organizační struktura:** `/structure`
  - Orgány fakulty
  - Katedry
  - Ostatní pracoviště
- **Studium, vzdělávání:** `/education`
  - Výsledky přijímacího řízení