



SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

číslo: K 193

24. 9. 2026

Dodatek č. 8 k Opatření kvestorky JU č. K 61, k postupu při poskytování cestovních náhrad

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. V opatření kvestorky Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „JU“ nebo „zaměstnavatel“) č. K 61, k postupu při poskytování cestovních náhrad, ze dne 31. 12. 2012 se v článku 2 doplňuje nový odstavec tohoto znění:
„JU stanoví jako podmínku povolení zahraniční pracovní cesty zaměstnance JU, aby měl zaměstnanec po celou dobu trvání této cesty sjednáno cestovní pojištění odpovídající charakteru, místu a rizikovosti cesty, a to na základě rámcové pojistné smlouvy o cestovním pojištění JU. Případné soukromé cestovní pojištění zaměstnance JU není pro povolení zahraniční pracovní cesty relevantní.“
2. Povinnost JU zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci (dále jen „BOZP“) se vztahuje i na zaměstnance JU vyslané na zahraniční pracovní cestu, neboť zaměstnanec JU i po dobu pracovní cesty vykonává práci nebo plní pracovní úkoly v souvislosti s pracovněprávním vztahem. Sjednání cestovního pojištění nenahrazuje vyhodnocení rizik, pokyny zaměstnavatele k zahraniční pracovní cestě ani další povinnosti zaměstnavatele v oblasti BOZP; představuje však podpůrné organizační opatření ke zmírnění dopadů rizik spojených se zahraniční pracovní cestou.

Článek 2

Rámcová pojistná smlouva o cestovním pojištění JU

1. JU má uzavřenou rámcovou pojistnou smlouvu o cestovním pojištění (dále jen „rámcová pojistná smlouva JU“). Předmětem této rámcové pojistné smlouvy JU je cestovní pojištění zaměstnanců, studentů, případně třetích osob, které se účastní akcí organizovaných pojistníkem (JU) a současně jsou uvedeny na seznamu pojištěných osob.
2. Předmětem pojištění může být na základě rámcové pojistné smlouvy JU pojištění léčebných výloh, pojištění asistenčních služeb, úrazové pojištění, pojištění odpovědnosti, pojištění cestovních zavazadel a pojištění stornovacích poplatků.





3. JU stanoví jako podmínku povolení zahraniční pracovní cesty zaměstnance JU sjednání cestovního pojištění na celou dobu trvání této cesty. Minimální požadovaný rozsah krytí odpovídá alespoň tarifům sjednaným v rámcové pojistné smlouvě JU, tj. zejména pojištění léčebných výloh a asistenčních služeb s limitem pojistného plnění daným podmínkami smlouvy, není-li s ohledem na místo, účel nebo rizikovitost cesty vyžadován tarif vyšší.
4. K základním tarifům je možné sjednat připojištění odpovědnosti za škodu na věcech poskytnutých zaměstnavatelem (např. pracovní notebook).

Článek 3

Cestovní pojištění zaměstnanců JU na zahraniční pracovní cesty

1. Při žádosti o povolení zahraniční pracovní cesty je zaměstnanec JU povinen prokázat, že má po celou dobu trvání cesty sjednáno cestovní pojištění na základě rámcové pojistné smlouvy JU. Nadřízený zaměstnanec může zahraniční pracovní cestu povolit pouze tehdy, má-li zaměstnanec platné cestovní pojištění sjednané na základě rámcové pojistné smlouvy JU.
2. U zahraničních cest se zvýšeným rizikem, zejména cest mimo Evropu, cest do oblastí se zvýšeným bezpečnostním nebo zdravotním rizikem, cest spojených se sportovními, terénními, laboratorními či jinými rizikovými aktivitami nebo cest s nevratnými náklady na dopravu či ubytování, musí být před povolením cesty posouzeno, zda je nutné sjednat vyšší tarif nebo připojištění. Před povolením zahraniční pracovní cesty, zejména mimo státy EU/EHP a Švýcarsko nebo do destinací se zvýšeným bezpečnostním, zdravotním či dopravním rizikem se doporučuje ověřit aktuální cestovní doporučení a upozornění Ministerstva zahraničních věcí ČR a podle povahy cesty posoudit potřebu vyššího tarifu, připojištění nebo dalších organizačních opatření.
3. **Mimořádné situace v průběhu zahraniční pracovní cesty**
V případě mimořádné situace v průběhu zahraniční pracovní cesty, zejména pracovního úrazu, náhlého onemocnění, hospitalizace, zrušení nebo významného zpoždění dopravy, ztráty cestovních dokladů, zavazadel nebo jiné pojistné události je zaměstnanec povinen bez zbytečného odkladu kontaktovat asistenční službu pojistitele, postupovat podle jejích pokynů a současně informovat svého nadřízeného nebo jiné příslušné pracoviště JU, umožňují-li to okolnosti. Tím nejsou dotčeny povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele podle právních předpisů upravujících pracovní úrazy, BOZP, cestovní náhrady a pracovněprávní odpovědnost.

Článek 4





Závěrečná ustanovení

1. Tímto dodatkem nejsou dotčeny povinnosti zaměstnavatele a zaměstnanců vyplývající z právních předpisů upravujících BOZP, cestovní náhrady a pracovněprávní odpovědnost ani povinnosti pojistníka a pojištěného vyplývající z pojistné smlouvy a pojistných podmínek.
2. Ostatní ustanovení opatření kvestorky JU č. K 61, k postupu při poskytování cestovních náhrad, zůstávají beze změny v platnosti.
3. Platnost a účinnost dodatku je od 01.10.2026.

Ing. Michal Hojdekr, Ph.D. MBA
kvestor

Zpracovaly: Ing. Petra Sigmundová, Útvar finanční kontroly, ve spolupráci
s Ing. Večerkovou, vedoucí ekonomického odboru Rektorátu JU,
a Mgr. Zdeňkou Novotnou, vedoucí Útvaru pro zahraniční vztahy JU

Rozdělovník: rektor, prorektoři, děkani, tajemníci fakult, ředitelé součástí JU, které
nejsou fakultami

