



## SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

číslo K 188

6. května 2026

### Opatření kvestora JU k ke zbudování dispečinku v rámci centralizace Facility managementu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích

#### Článek 1

##### Předmět a účel opatření

1. Toto opatření upravuje zřízení, organizační začlenění, kompetence a povinnosti centrálního dispečinku (dále jen „Dispečink“) a pravidla spolupráce se součástmi Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „JU“).
2. Účelem je zajistit jednotnou evidenci provozních požadavků a závad, koordinaci zásahů, komunikaci mezi správou budov a součástmi JU a podporu preventivní údržby a bezpečného provozu technologií.

#### Článek 2

##### Organizační zařazení a řízení

1. Dispečink je organizačně zařazen do Útvaru správy a údržby budov Rektorátu JU (dále jen „USUB“).
2. Dispečink řídí vedoucí USUB.
3. Dispečer je odpovědný za příjem a evidenci hlášení, koordinaci zásahů, dohled nad průběhem řešení a po dohodě s USUB za nutné zásahy do integrovaných systémů.

#### Článek 3

##### Integrované systémy a technické zajištění

1. Dispečink spravuje tyto systémy:
  - 1.1. Revisio – centrální helpdesk a evidence provozních požadavků, havárií a plánovaných činností, včetně přidělování a sledování stavu. Zapojené součásti JU: Akademická knihovna, Ekonomická fakulta, Fakulta rybářství a ochrany vod, Fakulta zemědělská a technologická, Filozofická fakulta, Koleje a menzy, Pedagogická fakulta, Přírodovědecká fakulta, Rektorát, Teologická fakulta, Zdravotně sociální fakulta.
  - 1.2. MaR - Metasys (Johnson Controls) – systém MaR/BMS pro dohled a řízení technologií, monitoring alarmů a technických událostí. Zapojené součásti JU (zcela či zčásti): Zdravotně sociální fakulta, Přírodovědecká fakulta, Rektorát, Pedagogická fakulta, Fakulta zemědělská a technologická, Akademická knihovna.





- 1.3. C4 – integrovaný bezpečnostní systém (EZS, EPS) pro vyhodnocení poplachů a koordinaci zásahů. Zapojené součásti JU (zcela či zčásti): Rektorát, Akademická knihovna, Fakulta rybářství a ochrany vod, Zdravotně sociální fakulta, Přírodovědecká fakulta.
  - 1.4. Rozana – systém rozhlasových a informačních hlášení pro interní sdělení a krizové situace; dispečer spravuje ovládací tablety na recepcích Rektorátu a Akademické knihovny. Zapojené součásti JU: Rektorát, Akademická knihovna.
2. Dispečink přijímá a odesílá hlášení telefonicky, e-mailem, prostřednictvím systému Revisio, z integrovaných technologií (Metasys, C4) a osobně.
  3. Dispečink zajišťuje konfiguraci přístupů a účtů do výše uvedených systémů ve spolupráci s jejich správci.

#### Článek 4

##### Procesy, komunikace

1. Běžná komunikace probíhá na úrovni Dispečer – Správa budov / Dispečer – technická podpora systémů.
2. V případě závažnější události Dispečink neprodleně informuje USUB a dle dohody USUB i vedení dotčené součásti JU.
3. Dispečink vede průběžnou evidenci zásahů, dohledu nad alarmy a stavem řešení v centrálních systémech.
4. Povinné revize zařízení jsou plánovány dle platné legislativy ve spolupráci se správci budov součástí a jsou evidovány v Revisio dle opatření rektora č. R 441.

#### Článek 5

##### Školení a podpora uživatelů

1. Dispečink zajišťuje školení uživatelů pro: a) zavádění účtů a obsluhu Revisio, b) obsluhu C4 (EPS, EZS), c) obsluhu MaR (Metasys), d) rozhlasový a informační systém Rozana.

#### Článek 6

##### Monitoring, reporting

1. Dispečink pravidelně zpracovává přehledy zásahů, alarmových hlášení a doporučení pro optimalizaci provozu a údržby včetně návrhů na zlepšení používaného software.

#### Článek 7

##### Dopady a povinnosti pro součásti JU

1. Součásti JU mají možnost součinnosti při centralizaci procesů a mohou jmenovat kontaktní osobu pro komunikaci s Dispečinkem.
2. Součásti JU jsou povinny uvést kontaktní osobu pro komunikaci s dispečinkem, odpovědnou za revize a jednotlivé centrální systémy (MaR, Revisio, C4, Rozana)





## Článek 8

### Pracovní doba a kontakty

1. Provozní doba Dispečinku: pracovní dny 7:00–16:00; mimo pracovní dobu zajištěna pohotovost
2. Kontaktní kanály:

Dispečer

Telefonní linka: +420 389 032 120

Mobilní telefon: +420 734 390 440

Email: [jarosj@jcu.cz](mailto:jarosj@jcu.cz)

Zástup – Vedoucí USUB

Telefonní linka: +420 389 032 135

Mobilní telefon: +420 602 466 752

Email: [hromada@jcu.cz](mailto:hromada@jcu.cz)

## Článek 9

### Platnost a účinnost

Toto opatření nabývá platnosti dnem zveřejnění ve veřejné části webových stránek JU a účinnosti dnem 1. 6. 2026.

---

Ing. Michal Hojdekr, Ph.D., MBA

kvestor

Rozdělovník: tajemníci, ředitelé součástí JU, které nejsou fakultami



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



Co-funded by  
the European Union