

SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

Číslo: K 132

16.12.2019

Příkaz kvestorky JU

k aplikaci fondu účelově určených prostředků na veřejné prostředky ze státního rozpočtu ČR, které byly JU poskytnuty v roce 2019, k nakládání s nespotřebovaným příspěvkem roku 2019 a kontrole čerpání prostředků FÚUP v roce 2019

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1) Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách (dále zákon), ve znění pozdějších předpisů umožňuje za vyjmenovaných podmínek převádět nespotřebované veřejné prostředky běžného roku do roku následujícího prostřednictvím vybraných fondů veřejné vysoké školy.
- 2) Podle § 18 odst. 6, písm. b) zákona v platném znění je jedním z fondů veřejné vysoké školy také fond reprodukce investičního majetku (dále jen FRIM).
- 3) Podle § 18 odst. 6, písm. e) zákona v platném znění je dalším z fondů veřejné vysoké školy také fond účelově určených prostředků (dále jen FÚUP).
- 4) Podle § 18 odst. 6, písm. g) zákona v platném znění je dalším z fondů veřejné vysoké školy také fond provozních prostředků (dále jen FPP).
- 5) Tímto příkazem se upravuje způsob aplikace § 18 odst. 7 a 9 až 11 zákona v platném znění v podmínkách Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále JU) pro závěr roku 2019.
- 6) Centrální informace o převodech do fondů a vratkách nespotřebovaných prostředků jsou shromažďovány a zpracovány na útvaru rozpočtu ekonomického odboru, kontaktní osoba Ing. Dana Šimečková (dsimeckova00@jcu.cz, l. 2028). Vratky nespotřebovaných prostředků poskytovatelům zasílá útvar centrálně za celou JU.

Čl. 2

Principy tvorby FÚUP

- 1) FÚUP je vytvářen z účelově určených veřejných prostředků, včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu a vývoje z veřejných prostředků, které nemohly být univerzitou použity v rozpočtovém roce 2019, na který jí byly poskytnuty, a to do výše 5 % objemu těchto prostředků. Skutečnost, že prostředky nemohly být použity v roce 2019, musí být objektivně zdůvodněna.
- 2) Do FÚUP lze převést prostředky získané na základě smluv s příjemci veřejných zdrojů (dotací) na realizaci projektů, u nichž je JU vedena jako spolupříjemce a které nemohly být použity v rozpočtovém roce 2019, výhradně však za těchto podmínek: možnost převodu prostředků do FÚUP je uvedena v dotační smlouvě uzavřené s poskytovatelem dotace či v rozhodnutí o poskytnutí dotace, respektive v podmínkách užití dotace obsažených v dotační smlouvě či rozhodnutí, případně je sjednána přímo ve smlouvě s příjemcem veřejných zdrojů (smlouvě upravující podíl na řešení projektu ze strany JU) či jejím dodatku.
- 3) Do FÚUP nelze převádět prostředky určené na řešení projektů, které jsou realizovány v roce 2019 jako jednoleté, resp. pro které je rok 2019 posledním rokem řešení. Toto ustanovení se týká všech projektů bez ohledu na to, zda se jedná o projekty výzkumu a vývoje podle zákona 130/2002 Sb., nebo projekty, na které jsou dotace poskytovány podle zákona č. 111/1998 Sb. (rozvojové projekty, projekty AKTION apod.).

- 4) Limit 5 % je stanoven takto:
 - a) 5 % z objemu prostředků přidělených poskytovatelem na realizaci pokračujících projektů výzkumu a vývoje podle zákona 130/2002 Sb.;
 - b) 5 % z celkového objemu institucionální podpory rozvoje výzkumné organizace podle § 3, odst. 3, písm. a) zákona č. 130/2002 Sb.;
 - c) 5 % z objemu účelové podpory specifického vysokoškolského výzkumu podle § 3, odst. 2, písm. c) zákona č. 130/2002 Sb.; v případě prostředků určených podle pravidel Grantové agentury JU na realizaci víceletých (týmových) grantových projektů lze do fondu převést 5 % z objemu účelové podpory jednotlivého projektu pro využití na stejný účel v následujícím období. Nespotřebované prostředky jednotlivých projektů GA JU a prostředky určené na organizaci GA JU v rámci limitu 5 % objemu účelové podpory specifického vysokoškolského výzkumu převedené do FÚUP budou využity pro GA JU v následujícím období.
- 5) Nevýčerpané prostředky určené na řešení projektů výzkumu a vývoje lze do FÚUP převést pouze za předpokladu, že nebude narušena věcná stránka realizace projektu.
- 6) Prostředky převedené do FÚUP musí být v následujícím roce použity výhradně k účelu, pro který byly původně poskytnuty, a v souladu s podmínkami užití prostředků stanovenými v rozhodnutí poskytovatele, resp. ve smlouvě o poskytnutí dotace. V případě prostředků určených na realizaci projektů výzkumu a vývoje to znamená čerpání podle původně schválené položkové skladby nákladů, případně podle schválené změny položkové skladby.
- 7) V případě, že součást převede část nespotřebovaných prostředků na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace (DKRVO) nebo specifický vysokoškolský výzkum (GA JU) určených na rok 2019 do FÚUP, musí vyčerpat prostředky do konce roku 2020. V opačném případě je v souladu s rozhodnutími o poskytnutí dotace JU vrátí poskytovateli dotace.
- 8) Do FÚUP lze převést prostředky získané z účelově určených darů s výjimkou darů určených na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku, a to v souladu s podmínkami darovací smlouvy.

Čl. 3

Realizace převodu do FÚUP, vrácení nevyčerpaných prostředků, kontrola čerpání dotace DKRVO a SVV z r. 2018 a související činnosti

- 1) JU je podle zákona povinna písemně oznámit poskytovatelům převod prostředků do FÚUP (§ 18 odst. 10 zákona č. 111/1998 Sb. o VŠ).
- 2) Nevýčerpané prostředky zasílá útvar rozpočtu poskytovatelům souhrnně za JU a informuje je o jejich odeslání avizem (dále vratky).
- 3) Jednotlivé součásti a pracoviště JU jsou povinny předložit úvaru rozpočtu „Oznámení o převodu veřejných prostředků do FÚUP a o vrátkách do státního rozpočtu“ (dále jen Oznámení - viz příloha A, B a C), ve kterém budou uvedeny nezbytné identifikace druhu dotace, popř. identifikace konkrétního projektu, včetně jména řešitele, dále zdůvodnění nutnosti převodu, nebo vratky. V případě, kdy podmínky užití poskytnutých prostředků upravují strukturu uznaných nákladů, je třeba uvést rovněž identifikaci příslušné nedočerpané nákladové ("rozpočtové") položky. Oznámení pro VaV a ostatní projekty (formulář A a C) je třeba vyplnit za každý projekt samostatně (včetně projektů GA JU).
- 4) Oznámení předkládají tajemníci fakult a ekonom KaM. Týká-li se oznámení převodu prostředků poskytnutých na realizaci projektů výzkumu a vývoje, předkládá oznámení řešitel prostřednictvím tajemníků.
- 5) Oznámení o převodu prostředků poskytnutých jednotlivým útvarům rektorátu JU předkládají vedoucí těchto útvarů.
- 6) Oznámení budou předána na útvar rozpočtu rektorátu se všemi uvedenými náležitostmi a konečnými částkami odpovídajícími účetní evidenci vč. podkladů pro vypořádání nejpozději do **24.1.2020 následujícím postupem:**

- tajemníci a ekonomové součástí **odešlou vyplněné a podepsané formuláře příslušné účetní ke kontrole** a případnému zadání dokladů či proúčtování v iFIS;
 - zkontrolované oznámení předá neprodleně účetní pracovníkovi útvaru rozpočtu;
 - potvrzenou kopii oznámení vrátí účetní ekonomickému útvaru příslušné součásti JU.
- 7) Jestliže oznámení obsahují i údaje o vratkách nespotřebovaných dotací, písemné oznámení o vratkách dotací jednotlivým poskytovatelům veřejných prostředků zajistí centrálně ekonomický odbor rektorátu souhrnně za jednotlivé poskytovatele v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb. (dále jen vyhláška).
- 8) Jestliže se jedná o víceletý projekt a vypořádání je prováděno podle vyhlášky, budou v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace nebo smlouvou o poskytnutí dotace převedeny prostředky nevyčerpané v roce 2019 následujícím způsobem:
- a) nevyčerpané prostředky do výše 5 % objemu prostředků poskytnutých na rok 2019 v souladu se zákonem o VŠ **do FÚUP**;
 - b) nevyčerpané prostředky nad 5 % objemu prostředků poskytnutých na rok 2019, které bude možné v souladu s rozhodnutím či smlouvou čerpat, **na účet Výnosy příštích období - nevyčerpané dotace** (účet 3842 – Výn.př.obd.-nevyčerpané dotace);
 - c) nevyčerpané prostředky, které jsou určeny k vrácení na konci projektu, **na účet Vypořádání-vratky dotace na konci projektu** (účet 34699 – Vypořádání-vratky dotace na konci projektu).

Zaučtování podle odst. b) a c) bude provedeno mínusem z účtu 69x. Při kontrole vykazání evidence a čerpání obdržených dotačních prostředků je nezbytné započítat i nespotřebované prostředky na účtech 3842 a 34699 - viz formuláře oznámení A a C s doplněnými sloupci se specifikací údajů o nevyčerpaných prostředcích.

Projekty TA ČR – meziroční převod nevyčerpaných dotací r. 2019

Součástí všech aktivních víceletých Smluv o poskytnutí podpory k projektům mezi JU a TA ČR jsou Všeobecné podmínky – verze 5, které mají přednost před Závaznými parametry řešení projektu. Pokud nedošlo k podání žádosti o přesuny nákladů a podpory mezi rokem 2019 a 2020 u daného projektu v termínu nejpozději 60 dnů před koncem roku 2019 v souladu se směrnicí TA ČR SME-07 Změnová řízení projektu a nedošlo k vyčerpání části dotace roku 2019, dojde k převodu takové části dotace do roku 2020 prostřednictvím účtu Výnosy příštích období – nevyčerpané dotace, a to za splnění níže uvedených podmínek:

- nejedná se o poslední rok trvání projektu a zároveň;
- je předpoklad využití těchto prostředků v roce 2020 za splnění všech ostatních podmínek Smlouvy, zejména splnění informační povinnosti o veškerých změnách nebo skutečnostech uvedených v Závazných parametrech řešení projektu dle písm. c) bodu 2 čl. 4 Všeobecných podmínek. Tato informační povinnost o přesunu nevyčerpané části dotace roku 2019 do roku 2020 je považována za splněnou, pokud bude tato skutečnost součástí průběžné zprávy JU k projektu za rok 2019 vůči TA ČR.

Jedná se o postup v souladu s ust. bodu 10 Čl. 3 Všeobecných podmínek – verze 5, podle kterého je možno část poskytnuté podpory nevyčerpanou v průběhu řešení projektu vrátit zpět poskytovateli nejpozději do 31. prosince roku, ve kterém končí řešení projektu nebo do 14 kalendářních dnů poté, co se dozví, že tuto část z jakéhokoliv důvodu nevyužije nebo byl poskytovatelem k jejímu vrácení vyzván a to v termínu, který nastal nejdříve. Nejvýše 5 % z poskytnuté podpory za poslední rok řešení je povinen vrátit nejpozději do 15. února roku následujícího po ukončení řešení projektu.

Čl. 4

Kontrola čerpání prostředků FÚUP v roce 2018 vytvořeného z DKRVO a SVV roku 2018

- 1) Jednotlivé součásti a pracoviště JU **jsou povinny** předložit úvaru rozpočtu „Oznámení o kontrole čerpání prostředků FÚUP v roce 2019 vytvořeného z nespotřebované dotace na DKRVO/SVV v roce 2018“ (dále jen Oznámení o kontrole - viz příloha E, F), ve kterém budou uvedeny souhrnné částky samostatně za DKRVO a samostatně za SVV, dále zdůvodnění nutnosti vratky.

Čl. 5 Nevyčerpaný příspěvek roku 2019

- 1) Nedočerpané prostředky z neinvestičního příspěvku poskytovaného MŠMT podle § 18 odst. 2, písm. a) zákona budou v souladu se zákonem a platnými Pravidly hospodaření JU převedeny do FPP.
- 2) Nedočerpané prostředky z investičního příspěvku poskytovaného MŠMT podle § 18 odst. 2, písm. a) zákona budou v souladu se zákonem a platnými Pravidly hospodaření JU převedeny do FRIM.
- 3) Podklady pro realizaci převodu nevyčerpaného příspěvku - Oznámení o převodu do FPP a FRIM (v příloze – formulář D), budou předány nejpozději do **29.1.2020 následujícím způsobem**:
 - tajemníci a ekonomové součástí **odešlou vyplněný a podepsaný formulář příslušné účetní ke kontrole** a případnému zadání dokladů či proučtování v iFIS;
 - zkontrolované oznámení předá neprodleně účetní pracovníkovi útvaru rozpočtu;
 - potvrzenou kopii oznámení vrátí účetní ekonomickému útvaru příslušné součásti JU.
- 4) Prostředky převedené do FPP lze v souladu s Pravidly hospodaření JU použít v následujícím období jak na provozní potřeby, tak k převodu do fondů.
- 5) Prostředky převedené do FRIM lze v souladu s Pravidly hospodaření JU použít v následujícím období jak na investiční potřeby, tak k převodu do fondů.
- 6) Legislativní rámec pro užití nevyčerpaného příspěvku prostřednictvím fondů je dán platným zněním zákona a Pravidly hospodaření JU.
- 7) Částka nevyčerpaného příspěvku, která je určena k převodu do FPP nebo FRIM, musí být jednoznačně prokazatelná v účetní evidenci, analyticky pro každou součást JU. K tomu mj. slouží správné používání komplexních položek dle pokynů vydaných ekonomickým odborem rektorátu JU (evidence příspěvku ve fondech JU má komplexní položku 102011).

Čl. 6 Společná ustanovení k účtování dotací a příspěvku

- 1) Zvláštní pozornost je třeba věnovat proučtování příspěvku a dotací včetně tvorby FÚUP a FPP:
 - **GA JU** vratky prostředků budou proučovány na rektorátní akci: 010104/104/04-03 Specifický VaV/104021;
 - **DKRVO** – vratky mimořádného RVO na akci: 010104/103/RVO Fond na mimořádné aktivity/104021;
 - **IP** - převody nevyčerpaného příspěvku v projektech IP (TA 112) budou zaúčtovány do FPP a FRIM na rektorátní akci: 010106/112/ IP-nespotřebovaný příspěvek/102011;
 - **FSP** (Fond strategických priorit) – převody nevyčerpaného příspěvku v projektech FSP (mimo prostředků, které byly schváleny k převodu do dalšího roku) budou zaúčtovány do FPP a FRIM na rektorátní akci: 010100/101/ 101-FSP-nevyčerpaný rozpočet/102011.

Čl. 7 Závěr

Jednotlivé součásti JU zapracují informace o převodu prostředků do FÚUP a FPP rovněž do svých výročních zpráv o hospodaření za rok 2019.

Přílohy:

Formulář A: Oznámení o převodu prostředků do fondu účelově určených prostředků a o vratkách do státního rozpočtu v roce 2019 (projekty VaV)

Formulář B: Oznámení o převodu prostředků do fondu účelově určených prostředků a o vratkách do státního rozpočtu v roce 2019 – podpora dl. koncepčního rozvoje výzkumné organizace

Formulář C: Oznámení o převodu prostředků do fondu účelově určených prostředků a o vratkách do státního rozpočtu v roce 2019 – ostatní prostředky ze SR

Formulář D: Oznámení o převodu prostředků do fondu provozních prostředků v roce 2019 – příspěvek

Formulář E: Oznámení o kontrole čerpání prostředků FÚUP v roce 2019 vytvořeného z nespotřebované dotace na DKRVO v roce 2018

Formulář F: Oznámení o kontrole čerpání prostředků FÚUP v roce 2019 vytvořeného z nespotřebované dotace na DKRVO v roce 2018

Ing. Jiřina Valentová v.r.
kvestorka

Zpracovala:

Ing. Ivana Pecková ve spolupráci s útvarem rozpočtu, ekonomický odbor

Rozdělovník: rektor, proreктоři, tajemníci fakult, ředitel KaM, ředitel CIT, ředitelka AK JU, ředitelka BC, ředitelka GC, ředitelka PZ, vedoucí ekonomického odboru rektorátu JU.